

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Oggetto:	Riparazione autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE962DT in dotazione alla squadra di Mazara del Vallo - Liquidazione e Pagamento in favore della Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. SMART C.I.G. : Z9733ADBDC
-----------------	---

CIG: Z9733ADBDC

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 432 del 12-05-2022

N. Generale 769 del 12-05-2022

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, SALVATORE BENIVEGNA;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento SALVATORE BENIVEGNA, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe Scalisi

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 434 del 05-05-2022

Oggetto:	Riparazione autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE962DT in dotazione alla squadra di Mazara del Vallo - Liquidazione e Pagamento in favore della Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. SMART C.I.G. : Z9733ADBDC
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che - relativamente al Servizio per la **“Riparazione dell’Autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE962DT”** appartenente al parco macchine di quest’Amministrazione ed utilizzato per il trasporto mezzi ed Operai della Squadra di Mazara del Vallo relativamente all’8° **Servizio Tecnico Viabilità - Interventi in Economia e Protezione Civile** - con **Determinazione Dirigenziale n. 1015** del 19.11.2021 **si è provveduto** - per i motivi in essa contenuti - a:

- **NOMINARE** - ai sensi degli artt. 31 e 111 - comma 2- del D.Lgs. 50/2016 - il Tecnico dell’Ente **I.T. P.I. Sig. Gaspare Scalia** ed il Responsabile dell’Autorimessa dell’Ente - **Sig. Pietro Coppola** - rispettivamente **Responsabile Unico del Procedimento** e **Direttore dell’Esecuzione** del Servizio per la **“Riparazione dell’Autocarro NISSAN CABSTAR targato:BE962DT”** appartenente al parco macchine di quest’Amministrazione ed utilizzato per il trasporto mezzi ed Operai della Squadra di Mazara del Vallo relativamente all’8° **Servizio Tecnico Viabilità - Interventi in Economia e Protezione Civile** ;
- **AUTORIZZARE** - ai sensi dell’art. 36 - comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. - il **Responsabile Unico del Procedimento** - come sopra nominato - a procedere all’Affidamento Diretto del Servizio di riparazione di cui sopra, alla **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. - corrente in Mazara del Vallo**
P.IVA:02380330817 - per un importo complessivo pari ad **€ 683,20** I.V.A. compresa - giusta Preventivo di Spesa n.97 del 19.10.2021 prodotto dalla medesima **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C.-** compiegato alla nota prot. n.33127 del 16.11.2021;
- **IMPEGNARE** - ai sensi dell’art. 163 - comma 5 - del D.Lgs. 267/00 - come sostituito dall’art. 74 del D.Lgs.118/2011 - **la complessiva spesa di € 683,20** - di cui € 560,00 per imponibile ed € 123,20 per I.V.A. al 22% **in favore della Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. - corrente in Mazara del Vallo - Via Solferino, 50**
P.IVA:02380330817 - imputandola al **Capitolo 4462 “Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari”**.

Appurato che il Settore Finanziario in ottemperanza alla richiamata Determinazione Dirigenziale n.1015/2021 ha provveduto - previa Verifica Contabile del 18.11.2021 - alla registrazione dell'**Impegno** di Spesa al **n.2542/2021**.

Vista la “*Proposta di pagamento*” - prot. n.13089 del 29.04.2022 - con la quale il **Responsabile Unico del Procedimento - I.T. P.I. Sig. Gaspare Scalia** - nominato con il citato provvedimento n.1015/2021 - nell'attestare che detto servizio di riparazione è stato regolarmente eseguito - giusta comunicazione verbale ricevuta dal Responsabile dell'autorimessa - Sig. Pietro Coppola - ha trasmesso - compiegata al **D.U.R.C.** in corso di validità - la **Fattura n.155/21** del 23.11.2021 emessa dalla Ditta esecutrice del servizio di riparazione in argomento - dell'importo complessivo di **€ 683,20** - I.V.A. compresa - pari ad € 123,20 - per la riparazione dell'**autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE962DT**.

Richiamate le misure organizzative adottate per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti che risultano pubblicate sul sito internet dell'amministrazione;

Visti:

- il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024** approvato - ai sensi dell'art.170 del T.U.EE.LL - con Delibera del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio - n.003/C del 25.01.2022
- il **Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2022-2024** approvato con la Deliberazione Commissariale - con i poteri del Consiglio n.004/C del 27.01.2022;
- il Decreto del Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale - n. 10 del 27.01.2022 di approvazione- ai sensi dell'art. 159 del T.U.EE.LL - del **P. E.G.** per l'**Esercizio 2022/2024**;

Dato atto:

- che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs.267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 683,20**;
- che, nella formazione del presente provvedimento, sono state rispettate le prescrizioni di cui al:
 - a) P.T.P.C.T., adottato giusta Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente n° 35 del 30/4/2022, punto 1.11 “Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici”, ed in particolare riguardo all'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla Legge;

b) Regolamento sul “Procedimento Amministrativo”, sia per i procedimenti che conseguono obbligatoriamente ad iniziative di parte che a quelli promossi di ufficio (art. 1 e succ.), nel rispetto dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza (art. 6).

- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo Smart **C.I.G.** corrispondente al **n. Z9733ADBDC** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010, anche sugli strumenti di pagamento;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 01.04.2022 con prot. **n.32373198** ed avente **scadenza di validità al 30.07.2022** - allegato al presente provvedimento;
- che, ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del vigente T.U.EE.LL., trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- che la **Fattura n. 155/21** del 23.11.2021, acclarata, in data 24.11.2021, al protocollo in entrata al n.34101 oggetto del presente provvedimento risulta emessa dopo l'1.01.2015 e che, ai sensi del D.M. del 23/01/2015, rientra nelle procedure di scissione dei pagamenti, consistente nel pagamento diretto all'erario dell'I.V.A.;
- ai sensi dell'art. 42 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, che obbliga l'Ente alla tenuta del **Registro Unico delle Fatture (R.U.F.)** nel quale sono annotate le fatture o le richieste equivalenti di pagamento per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali emesse nei propri confronti, si riscontra l'avvenuta registrazione della Fattura anzidetta al **n.2123/2021** del 06.12.2021;
- che l' adempimento disposto all'art.1 comma 32 - 1° periodo - della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in “Amministrazione Trasparente”, e che l'adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 gennaio dell' anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni.

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”

Preso Atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso Atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

Vista, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Visto il punto 2 della Determinazione Commissariale n.1 del 21.04.2020 di “*Modifica dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio comunale di Trapani*” con la quale, tra l'altro, è stato confermato quanto previsto con la Determinazione Commissariale n.12 del 4.12.2018 che al punto 2) del dispositivo prevede “*di dare atto che con decorrenza dall' 1.12.2018 tutte le funzioni dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, sono esercitate dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000, con facoltà di delega delle medesime funzioni ai responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa, fino a diversa disposizione*”;

Tanto premesso e ritenuto;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

PRENDERE ATTO che - relativamente al Servizio per la “**Riparazione dell'Autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE962DT**” appartenente al parco macchine di quest'Amministrazione ed utilizzato per il trasporto mezzi ed Operai della Squadra di Mazara del Vallo - giusta **Determinazione Dirigenziale n.1015** del 19.11.2021 - il **Responsabile Unico del Procedimento - I.T. P.I. Sig. Gaspare Scalia** - con nota prot. n.13089 del 29.04.2022 - nell'attestare che i sopracitati lavori di riparazione sono stati regolarmente eseguiti - giusta comunicazione verbale ricevuta per le vie brevi dal Responsabile dell'autorimessa - Sig. Pietro Coppola - ha trasmesso - compiegata al **D.U.R.C.** in corso di validità - per il dovuto pagamento - la **Fattura n.155/21** del 23.11.2021 emessa dalla Ditta esecutrice del servizio di riparazione di che trattasi - **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C.** - corrente in Mazara del Vallo

P.IVA:02380330817 - dell'importo complessivo di € **683,20** I.V.A. compresa.

LIQUIDARE la complessiva somma di € **683,20** - di cui € 560,00 per imponibile ed € 123,20 per I.V.A. al 22% - da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L.190/2014, in favore della **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C.** - **P.IVA:02380330817** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Fase della Spesa - Classificazione D. Lgs. 118/2011-

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2021)
1.10.5.3	U.1.03.02.09.001	RICORRENTE	4462	<i>Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari</i>	2542/2021	€ 683,20

PAGARE in favore della **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C.** - corrente in Mazara del Vallo - Via Solferino, 30 - **P.IVA:02380330817** - mediante accreditamento sul c/c bancario riportato in fattura - quale conto dedicato - a saldo della **Fattura n.155/21** del 23.11.2021 - acclarata - in data 24.11.2021 - al protocollo in entrata al n.34101 e registrata in data 06.12.2021 al n.**2123/2021** nell'apposito **Registro Unico delle Fatture** tenuto dal competente Settore Finanziario - la complessiva somma di **€ 683,20** - di cui € 560,00 per imponibile ed € 123,20 per I.V.A. al 22% - da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L.190/2014, relativa al servizio di riparazione in argomento.

ACCERTARE la somma di **€ 123,20** al Capitolo di spesa n. 910102 "*Ritenute per scissione contabile I.V.A. (Split payment)*", imputandola come segue:

Debitore	Fattura / RUF	Esercizio Esigibilità				
			Capitolo	Importo	Titolo Tipologia Categoria	Codice Economico
Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. corrente in Mazara del Vallo Via Solferino, 30 P.IVA:02380330817	n. 155/2021 del 23.11.2021 / 2123/2021 del 06.12.2021	2022	910102	€ 123,20	9-100-1	E.901.01.02.001

EMETTERE reversale d'incasso dell'importo di **€ 123,20** quale ammontare dell'I.V.A. determinata sull'imponibile di € 560,00 da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L. 190/2014;

DARE ATTO che:

- il presente provvedimento tiene conto del **Bilancio di Previsione 2022/2024** approvato con la deliberazione commissariale, assunti i poteri del Consiglio, n. 4 del 27/01/2022;

- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 01.04.2022 con prot. **n.32373198** ed avente **scadenza di validità al 30.07.2022** - allegato al presente provvedimento - ;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

DARE ATTO che è possibile consultare il provvedimento on-line nella sezione “Albo Pretorio” e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosez. “Bandi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.Bandi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SALVATORE BENIVEGNA
