

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORDINAMENTO SERVIZI TECNICI

UFFICIOTECNICO EDILIZIA, GESTIONE DEI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI
SCOLASTICI

Oggetto:	SERVIZIO DI DI TRASLOCO E FACCHINAGGIO DI UNA PARTE DI ARREDI E BENI MOBILI DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI, DA VARIE SEDI. Nomina del Responsabile del Procedimento, Direttore dell'esecuzione, Assistente allesecuzione e Collaboratore amministrativo. Autorizzazione a contrarre tramite procedura telematica in MEPA e prenotazione impegno di spesa. SMART C.I.G. ZC42FBE842
-----------------	---

CIG: ZC42FBE842

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 520 del 31-12-2020

N. Generale 1842 del 31-12-2020

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, SALVATORE BENIVEGNA;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento SALVATORE BENIVEGNA, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe Scalisi

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORDINAMENTO SERVIZI TECNICI

UFFICIOTECNICO EDILIZIA, GESTIONE DEI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI
SCOLASTICI

Preliminare n. 527 del 29-12-2020

Oggetto:	SERVIZIO DI DI TRASLOCO E FACCHINAGGIO DI UNA PARTE DI ARREDI E BENI MOBILI DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI, DA VARIE SEDI. Nomina del Responsabile del Procedimento, Direttore dell'esecuzione, Assistente alleseecuzione e Collaboratore amministrativo. Autorizzazione a contrarre tramite procedura telematica in MEPA e prenotazione impegno di spesa. SMART C.I.G. ZC42FBE842
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- Il Libero Consorzio Comunale di Trapani ha in atto un piano di razionalizzazione e valorizzazione del proprio patrimonio sia delle strutture ad uso scolastico che di quelle ad uso uffici e strutture sportive;
- In tale ottica risulta strategico e di fondamentale importanza il miglior utilizzo della struttura di proprietà sita nella via Castellammare in Trapani che si sviluppa su 5 piani fuori terra, attualmente utilizzata nella sua totalità dall' Ufficio Scolastico Regionale sezione Trapani;
- il numero di dipendenti facente parte dell'USR – circa 40 – tenendo conto che la superficie media per piano si aggira intorno ai mq. 740,00, l'attività del succitato ufficio può essere concentrata nei primi tre livelli (piano terra, primo piano e piano secondo), consentendo a questo L.C.C. di Trapani di occupare i restanti piani (terzo e quarto piano) per utilizzarli per i propri servizi, che sono provvisoriamente allocati negli altri immobili di proprietà dopo la vendita delle sedi di via Osorio e via Palmerio Abate;

Considerato, pertanto, necessario predisporre un servizio di trasloco e facchinaggio di parte degli uffici del Libero Consorzio Comunale di Trapani (arredi e beni mobili) dalle varie sedi ed all'interno dell'immobile sede del Provveditorato agli studi (USR); il servizio prevede anche il trasferimento di materiale cartaceo, delle scaffalature e classificatori che lo contengono, di arredi e mobili e di macchinari (pc, monitor, stampanti, etc..);

Vista la nota prot. 35122 del 21/12/2020, con la quale il Responsabile del Servizio preposto, Arch. Antonino Gandolfo, ha richiesto l'autorizzazione all'avvio della procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., ricorrendo, nel rispetto di tutte le norme e i principi comunitari, nazionali e regionali applicabili in materia di appalti, ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., ai sistemi di comunicazione elettronici mediante Trattativa Diretta sulla piattaforma MEPA, fissando,

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

altresì, il termine per la presentazione dell'offerta in **giorni 5 (cinque)** naturali e consecutivi dalla data dell'emissione della Trattativa nella suddetta piattaforma;

Rilevato, inoltre, che il predetto Responsabile ha rappresentato i criteri da adottare conseguenti all'applicazione di filtri relativi all'impostazione di alcuni parametri, di seguito riportati:

- **Categoria merceologica** (Servizi Logistici);
- **Area di interesse** (Sede Provincia di Trapani);

Rilevato, altresì, che con la citata nota sono state trasmesse la Relazione Generale e il Capitolato Tecnico che fanno parte integrante del presente provvedimento e che qui si approvano;

Rilevato, inoltre, così come si evince dai suddetti elaborati, che dovranno essere forniti i seguenti servizi:

- manovalanza operai con l'impiego di personale regolarmente assicurato secondo le norme di legge attualmente in vigore; e' da tenere in considerazione che la fornitura del servizio può esser eseguita anche fuori dalle normali ore lavorative;
- fornitura di materiale d'imballo (scatole o casse, nastro adesivo, nylon a bolle, film da imballaggio, pedane in legno etc.);
- smontaggio ed imballo dei beni mobili presenti che dovranno essere trasferiti nel nuovo locale (armadi, sedie, scrivanie, etc...) e successivo rimontaggio;

I beni mobili in questione sono individuati come segue:

1. N° 45 postazioni complete, da spostare dai vari uffici Provinciali comprendenti mediamente (n. 1 scrivania, n. 1 armadio a due ante, n. 2 poltroncine, n. 1 cassettera, n. 1 postazione pc completa di stampante e mediamente n. 20 faldoni);
2. N° . 25 postazioni complete da spostare dal terzo e quarto piano all'interno dell'immobile anzidetto sede del Provveditorato agli Studi al primo e secondo piano;

Preso atto che il costo stimato per lo spostamento di ogni singola postazione è di € 500,00, l'importo a base d'asta risulta il seguente: **n. 70 postazioni x € 500,00= € 35.000,00**, da cui deriva il **Quadro Economico del Servizio** si seguito riportato:

A) Importo a base d' asta	€ 35.000,00
B) Somme a disposizione dell' Amministrazione	
- I.V.A. 22%	€ 7.700,00
- Imprevisti 10%	<u>€ 3.500,00</u>
Sommano	€ 11.200,00 € 11.200,00
TOTALE	€ 46.200,00

Preso atto che il servizio in questione non rientra tra quelle che necessitano di un inserimento nel Programma Biennale Acquisti di beni e Servizi 2020/2021;

Ritenuto, così come manifestato dal predetto Responsabile, di procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

ss.mm. e ii., mediante **Affidamento Diretto** per l'importo a base d'asta stabilito in € 35.000,00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 7.700,00, stabilendo come criterio di aggiudicazione quello della Trattativa Diretta;

Atteso che l'art. 31 del D.Lgs. n° 50 del 18/4/2016, anche nei casi in cui non vi sia bando o avviso in cui si indice la gara, prevede che *"Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione"*, e che, ai sensi dell'art. 111 del predetto Decreto, bisogna provvedere alla nomina del **Direttore dell'esecuzione**;

Ritenuto di procedere, così come proposto con la citata nota prot. n. 35122 a nominare quale Responsabile del Procedimento, nonché Punto Ordinante l'Arch. Antonino Gandolfo e Direttore dell'Esecuzione l'Arch. Giuseppe Rivetti, con la collaborazione del Sig. Giuseppe Angileri quale Assistente con le funzioni di Ispettore di Cantiere e del Sig. Benivegna Salvatore quale Collaboratore amministrativo;

Precisato che la presente proposta comporta una prenotazione di impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

Considerato che:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, n. 6/C del 13 luglio 2020, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- con Decreto del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Presidente, n. 17 del 15/07/2020 è stato definito il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario (P.E.G.);
- con Deliberazione Commissariale n. 8 del 09/09/2020, assunti i poteri del Consiglio, è stato approvato l'assestamento generale e la Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2020, ai sensi dell'art. 175, comma 8, e dell'art. 193 del T.U.EE.LL.;

Dato atto che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta riflessi **diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 46.200,00**;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del vigente TUEL, trattasi di spesa **RICORRENTE**;

Dato atto del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.P.C.T. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n° 20 del 29/01/2020, e in particolare del punto 1.11 "Meccanicismi di formazione, attuazione e controllo delle

decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici” con evidenza anche:

- a) al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento e di risposta alle istanze dei cittadini (rispetto ordine cronologico di protocollo dell'istanza) ai sensi di legge e come da procedimenti comunicati e pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
- b) l'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;

Considerato che nella trattazione e istruttoria degli atti pervenuti è stato rispettato l'ordine cronologico con riguardo all'art. 11, comma 1/ter, del D.Lgs. 8/1993 convertito nella L. 68/93 e art. 159 del T.U.E.L. e delle Direttive Segretariali prot. n. 10599 del 24/03/2014 e prot. n. 5754 del 19/02/2015;

Prendere atto che è stato attivato lo **SMART CIG** corrispondente al n. **ZC42FBE842** da riportare obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dalla L. n. 217/2010 di conversione del D.L. n. 187/2010, anche sugli strumenti finanziari;

Prendere atto che, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione ed il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, non è stato attivato il C.U.P. in quanto trattasi di spesa che non costituisce investimento pubblico;

Dare atto che quanto disposto all'art. 1, comma 32, 1^a periodo, della L. 190/12, viene assolto mediante pubblicazione in “Amministrazione Trasparente”, mentre quello riguardante il 3^a periodo della medesima legge, nonchè l'art. 3 della delib. AVCP n. 26/2013, sarà assolto entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;

VISTO l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”

PRESO ATTO che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

PRESO ATTO, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

VISTA la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

VISTO il vigente Statuto Provinciale;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'ordinamento degli enti locali in vigore;

VISTA, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Visto il punto 2) della Determinazione Commissariale n.1 del 21/04/2020 di "Modifica dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio Comunale di Trapani" con la quale, tra l'altro, è stato confermato quanto previsto con la Determinazione Dirigenziale n. 12 del 04/12/2018 che prevede "di dare atto che con decorrenza dall'1 dicembre 2018 tutte le funzioni dirigenziali, di cui all'art. 107 del D. Lgs.n. 267/00, sono esercitate dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs. n.267/2000, con facoltà di delega delle medesime funzioni ai Responsabili di servizio, Titolari di posizione organizzativa, fino a diversa disposizione";

Tanto ritenuto e premesso;

PROPONE

- 1. Nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., l'**Arch. Antonino Gandolfo** quale **Responsabile del Procedimento** per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione del **SERVIZIO DI DI TRASLOCO E FACCHINAGGIO DI UNA PARTE DI ARREDI E BENI MOBILI DEL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI, DA VARIE SEDI**, con la collaborazione amministrativa del **Sig. Benivegna Salvatore**;
- 2. Nominare**, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del predetto Decreto, l'Arch. Giuseppe Rivetti che dovrà svolgere le funzioni di **Direttore dell'Esecuzione** del servizio di cui sopra, preposto al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico - contabile dell'esecuzione del contratto, con l'assistenza all'esecuzione con funzioni di Ispettore di Cantiere, ai sensi dell'art. 101, comma 5, del **Sig. Giuseppe Angileri**;
- 3. Prendere atto** che per l'individuazione della ditta esecutrice del servizio, nel rispetto di tutte le norme e i principi comunitari, nazionali e regionali applicabili in materia di appalti, ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., si

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

farà ricorso ai sistemi di comunicazione elettronici rinvenibili nel mercato elettronico (MEPA) a cura del Responsabile del Procedimento come sopra nominato, che rivestirà il ruolo di **Punto Ordinante**, quale soggetto con potere di spesa per il servizio in argomento;

4. **Autorizzare** a contrarre tramite **Trattativa Diretta** da condurre a cura del Responsabile del Procedimento, quale Punto Ordinante, mediante procedura di **Affidamento Diretto**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., per un importo a base d'asta di **€ 35.000,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 7.700,00**, direttamente nella piattaforma MEPA e con l'inserimento dei filtri presenti nella piattaforma elettronica stessa di seguito riportati:
 - **Categoria merceologica** (Servizi Logistici);
 - **Area di interesse** (Provincia di Trapani);
5. **Stabilire** che il tempo assegnato all'Operatori Economico individuato per la presentazione dell'offerta sarà di **giorni 5 (cinque)** naturali e consecutivi dalla data dell'emissione della Trattativa nella suddetta piattaforma;
6. **Prenotare** l'impegno del complessivo importo di **€ 46.200,00**, come di seguito specificato:

Classificazione D.lgs. 118/2011

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2020)
1.1.5.3	U.1.03.02.09.003	Ricorrente	1830	Manutenzione ordinaria, riparaz. e funzion. edifici e mobili di proprietà		€ 46.200,00

7. **Approvare** la **Relazione Generale** e il **Capitolato Tecnico** che fanno parte integrante del presente provvedimento e che qui si approvano;
8. **Dare atto che:**
 - l'impegno definitivo verrà formalmente assunto a seguito di aggiudicazione alla ditta esecutrice, previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ;
 - la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall' art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell' adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- il presente provvedimento tiene conto degli atti Deliberativi afferenti l' approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 e del P.E.G. corrente esercizio e dell' assestamento generale e la Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2020;

9. Notificare il presente provvedimento agli interessati per l'adozione degli atti consequenziali;

10. Dare atto che è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs. 33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" con il seguente percorso: sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" – "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori" - "Delibera a Contrarre"; inoltre per le medesime finalità e ai sensi del D. Lgs. 33/2013 è possibile consultare le relative informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente" come segue:

- nella sezione "Personale", sottosezione "Incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti)", sottosezione "Incarichi interni di progettazione";

11. Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SALVATORE BENIVEGNA
