

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE
CIVILE

Oggetto:	Lavori urgenti sulla S.B. n.15 "Rio Pergola" per opere di mitigazione del rischio e ripristino condizioni di transitabilità compromessa a seguito dei nubifragi ed esondazioni torrentizie del mese di Novembre 2021. - Nomina del Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione -. - Autorizzazione a contrarre e Impegno di Spesa -. CIG: ZB135DDB87 -
-----------------	--

CIG: ZB135DDB87

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 333 del 13-04-2022

N. Generale 626 del 14-04-2022

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GIUSEPPE BONGIOVANNI;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GIUSEPPE BONGIOVANNI, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe Scalisi

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 330 del 06-04-2022

Oggetto:	Lavori urgenti sulla S.B. n.15 "Rio Pergola" per opere di mitigazione del rischio e ripristino condizioni di transitabilità compromessa a seguito dei nubifragi ed esondazioni torrentizie del mese di Novembre 2021. - Nomina del Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione -. - Autorizzazione a contrarre e Impegno di Spesa -.- CIG: ZB135DDB87 -
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che,

- facendo seguito della richiesta di dichiarazione di stato di calamità naturale causata dai nubifragi del mese di Novembre 2021 trasmessa al Dipartimento Regionale della Protezione Civile con nota prot. n.35985/2021 - nonché al successivo aggiornamento trasmesso con nota prot. n.37604 del 24.12.2021 - per le motivazioni di urgenza in esse espresse - ma nella fattispecie dovute alla compromissione della transitabilità - dovuta al dilavamento del materiale arido e non - costituente il corpo stradale delle seguenti strade provinciali:

- S.B. n.15 "Rio Pergola";
- S.P. n.76 "Di Seggio" braccio destro;
- S.B. n.40 N.3 1° tronco;
- S.P. n. 73 "Di Roccolino";

l'8° Servizio Tecnico "*Viabilità - Interventi in economia e Protezione Civile*" di questo Libero Consorzio Comunale di Trapani - intendendo procedere - con urgenza - all'affidamento dei "*Lavori urgenti sulla S.B. n.15 "Rio Pergola" per opere di mitigazione del rischio e ripristino condizioni di transitabilità compromessa a seguito dei nubifragi ed esondazioni torrentizie del mese di Novembre 2021*" ha contattato le cosiddette Ditte di prossimità;

- tra le Ditte contattate quella che si è resa immediatamente disponibile ed oltretutto ritenuta idonea per i mezzi d'opera necessari alla realizzazione dei lavori in argomento è stata l'**Impresa Roppolo S.r.l.** - corrente in Gibellina (TP) - **P.IVA:02307140810** - che concordemente con le indicazioni del Tecnico dell'Ente - I.D.T. Geom. Giuseppe Marino - ha prodotto in data 01.04.2022 apposito preventivo di spesa per un importo complessivo di € 17.000,00 oltre I.V.A. - ritenuto congruo in fase di ricalcolo spesa occorrente - redatta dal Tecnico dell'Ente - I.D.T. Geom. Giuseppe Marino - per un importo pari ad **€ 16.800,00** oltre I.V.A - come allegato alla nota prot. n.11010 del 05.04.2022;

Vista la nota prot. n.11010 del 05.04.2022 con la quale il predetto Tecnico dell'Ente - I.D.T. Geom. Giuseppe Marino - nell'attestare quanto sopra riportato - **ha richiesto** - ai sensi e per gli effetti dell'art.36 - comma 2 - lett.a) D.lgs. 50/2016 - **l'autorizzazione all'affidamento diretto** dei lavori di cui al superiore capoverso alla appena citata **Impresa Roppolo S.r.l.** - corrente in Gibellina (TP) - Via Nunzio Nasi, 68 - **P.IVA:02307140810** - nonchè - compiegando i sopraccitati Preventivo di Spesa - calcolo della spesa occorrente ed il **D.U.R.C.** della Ditta incaricata - in corso di validità - **l'impegno** della occorrente superiore somma stimata di **€ 20.496,00 I.V.A.** compresa ed - ai sensi degli artt. 31 e 111 - comma 1 - del medesimo D.Lgs 50/2016 la nomina del **Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione** nella sua stessa persona;

Ritenuto di dover - pertanto - provvedere in merito facendo ricorso all'utilizzo della disciplina derogatoria di cui alla Legge 120/2020 che consente - all'art.1 - comma 2 – lettera a) - stante la natura urgente dell'intervento e trattandosi di appalto che ha importo inferiore a € 150.000,00 - lo snellimento ed accelerazione delle procedure - mediante l'affidamento diretto - nonchè - come espressamente richiesto a tergo della richiamata nota prot. n.11010/2022- ai sensi degli artt.31 e 111 - comma 1 - del D.Lgs. 50/2016 - alla nomina delle figure professionali del **Responsabile Unico del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione** nella persona dell'**I.D.T. Geom. Giuseppe Marino**;

Tenuto Conto che la Ditta sopra citata risulta in regola con il **D.U.R.C.**;

Precisato che la presente proposta comporta un impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

Visti:

- il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024** approvato - ai sensi dell'art. 170 del T.U.EE.LL - con Delibera del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio - n.003/C del 25.01.2022;
- il **Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2022-2024** approvato con la Deliberazione Commissariale - con i poteri del Consiglio n.004/C del 27.01.2022;
- il Decreto del Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale - n. 10 del 27.01.2022 di approvazione - ai sensi dell'art. 159 del T.U.EE.LL - del **P. E.G.** per l'**Esercizio 2022/2024**;

Dato atto:

- che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 20.496,00**;
- del rispetto delle prescrizioni di cui al **P.T.P.C.T.** adottato dal Commissario Straordinario - con i poteri della Giunta - con Deliberazione n.29 del 31.03.2021, e in particolare del punto 1.11 *“Meccanismi, comuni a tutti gli uffici, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione”* con evidenza anche:

- a) al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge;
- b) l'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo Smart **C.I.G.** corrispondente al **n.:ZB135DDB87** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010, anche sugli strumenti di pagamento;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C.** ON-LINE emesso dall'**INAIL** in data 30.03.2022 con prot. **n.32331828** ed avente **scadenza di validità al 28.07.2022** - allegato al presente provvedimento - ;
- che, ai sensi dell'art. 183 - comma 9 - bis - del vigente T.U.EE.LL., trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;
- che l'adempimento disposto all'art.1 comma 32, 1° periodo, della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", e che l'adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;
- che nella trattazione e istruttoria degli atti pervenuti si è rispettato l'ordine cronologico con riguardo all'art.11 - comma 1/ter - del D.Lgs.8/1993 convertito nella L. 68/93 e art.159 del T.U.EE.LL. e delle Direttive Segretariali prot. n.10599 del 24/3/2014 e prot. n.5754 del 19.02.15;

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

Preso Atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso Atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

Vista, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Visto il punto 2 della Determinazione Commissariale n.1 del 21.04.2020 di *“Modifica dell’assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio comunale di Trapani”* con la quale, tra l’altro, è stato confermato quanto previsto con la Determinazione Commissariale n.12 del 4.12.2018 che al punto 2) del dispositivo prevede *“di dare atto che con decorrenza dall’1.12.2018 tutte le funzioni dirigenziali, di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, sono esercitate dal Segretario Generale, ai sensi dell’art. 97 comma 4 lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000, con facoltà di delega delle medesime funzioni ai responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa, fino a diversa disposizione”*;
Tanto premesso e ritenuto;

P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

NOMINARE - relativamente ai *““Lavori urgenti sulla S.B. n.15 “Rio Pergola” per opere di mitigazione del rischio e ripristino condizioni di transitabilità compromessa a seguito dei nubifragi ed esondazioni torrentizie del mese di Novembre 2021”* - ai sensi degli artt.31 e 111 - comma 1 - del D.Lgs.50/2016 - il Tecnico dell’Ente - **I.DT. Geom. Giuseppe Marino** - rispettivamente **Responsabile Unico del Procedimento** e **Direttore dell’Esecuzione**;

AUTORIZZARE - ai sensi dell’art.36 - comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm. e ii. - il **Responsabile Unico del Procedimento** - come sopra nominato - a procedere all’Affidamento Diretto dei lavori urgenti di cui sopra alla **Impresa Roppolo S.r.l.** - corrente in Gibellina (TP) - Via Nunzio Nasi, 68 - **P.IVA:02307140810** - per un importo di **€ 20.496,00** di cui € 16.800,00 per imponibile ed € 3.696,00 per I.V.A. - giusta Preventivo di Spesa prodotto in data 01.04.2022 dalla citata Impresa Roppolo ritenuto congruo in fase di ricalcolo spesa occorrente - redatta dal Tecnico dell’Ente - I.D.T. Geom. Giuseppe Marino - per un importo pari ad € 16.800,00 oltre I.V.A - come compiegati alla nota prot. n.11010 del 05.04.2022;

IMPEGNARE - la complessiva spesa di **€ 20.496,00** - come sopra meglio specificata - in favore della **Impresa Roppolo S.r.l.** - corrente in Gibellina (TP) - Via Nunzio Nasi, 68 - **P.IVA:02307140810** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Fase della Spesa - Classificazione D. Lgs.118/2011
--

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente / non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2022)
1. 10. 5. 3.	U. 1.03.02.09.008	NON RICORRENTE	4476	<i>Interventi Urgenti su Strade provinciali</i>		€ 20.496,00

DARE ATTO :

- il presente provvedimento tiene conto del **Bilancio di Previsione 2022/2024** approvato con la deliberazione commissariale, assunti i poteri del Consiglio, n. 4 del 27/01/2022;
- che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/Responsabile del Settore Finanziario;
- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 30.03.2022 con prot. **n.32331828** ed avente **scadenza di validità al 28.07.2022** - allegato al presente provvedimento - ;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

NOTIFICARE il presente provvedimento al Dipendente individuato nella duplice qualità di **R.U.P.** e **Direttore dell'Esecuzione** per gli adempimenti consequenziali;

DARE ATTO che è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs.33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente” con il seguente percorso: sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”/“Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi”e sottosezione “Bandi di Gara e Contratti” - “Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori” - “Delibera a Contrarre”;

inoltre per le medesime finalità e ai sensi del D. Lgs.33/2013 è possibile consultare le relative informazioni nella sezione “Amministrazione Trasparente” come segue:

- Per incarichi nella sottosezione “Personale”/“Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti);
- Per altre informazioni nella sottosezione “Bandi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.procedure in formato tabellare”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
GIUSEPPE BONGIOVANNI
