Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

UFFICIOTECNICO EDILIZIA, GESTIONE DEI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI
SCOLASTICI

Oggetto:	Lavori urgenti di manutenzione di intonacatura, impermeabilizzazione e varie dell'immobile di via Castellammare "denominato ex mobilificio Cantu" - Approvazione Progetto Esecutivo, autorizzazione a contrarre, ratifica incarichi e approvazione schemi disciplinare e bando di gara - CUP: H97H21007990003 - CIG: 9028138F26
-----------------	---

CIG: 9028138F26

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1187 del 20-12-2021

N. Generale 2124 del 21-12-2021

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Gaspare De Vita;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Gaspare De Vita, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe Scalisi

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

UFFICIOTECNICO EDILIZIA, GESTIONE DEI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI
SCOLASTICI

Preliminare n. 1214 del 17-12-2021

Oggetto:	Lavori urgenti di manutenzione di intonacatura, impermeabilizzazione e varie dell'immobile di via Castellammare "denominato ex mobilificio Cantu" - Approvazione Progetto Esecutivo, autorizzazione a contrarre, ratifica incarichi e approvazione schemi disciplinare e bando di gara - CUP: H97H21007990003 - CIG: 9028138F26
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- L'immobile oggetto del presente intervento è sito a Trapani in via Castellammare angolo via Valderice, è denominato "ex mobilificio Cantù", ed è attualmente sede, al piano terra del C.P.I.A. "Centro per l'Istruzione degli Adulti", ai piani primo e secondo dell'USR Sicilia - Trapani "Ufficio Scolastico Regionale" e ai piani terzo e quarto di alcuni uffici del Libero Consorzio Comunale di Trapani, quest'ultimi trasferitesi da recente.
- Esso è delimitato dalla via Castellammare, Via Valderice, dall'immobile di proprietà immobiliare di proprietà privata (sig.ra Basiricò Francesca) e dalla via Campobello.
- Con nota prot. n° 31857 del 05/11/2021, l'Ing. Mario Bosco, quale tecnico incaricato dalla sig.ra Basiricò Francesca, proprietaria dell'immobile limitrofo all'ex mobilificio cantù, al quale si accede dalla via Valderice, segnalava la pericolosità delle vistose lesioni con distacco d'intonaco sulla parete vano scala dell'ex cantù prospiciente il lucernario dell'immobile di proprietà della suddetta Basiricò Francesca, che lasciavano presagire un imminente crollo.
- Sulla scorta delle Direttive impartite dal Responsabile del Servizio, l'IDT Geom. Pietro Vitale ha eseguito in data 23/11/2021, apposito sopralluogo congiunto con il tecnico incaricato dalla proprietaria dell'immobile limitrofo Ing. Mario Bosco, dal quale si è potuto constatare la corrispondenza di quanto segnalato.

Dato atto che:

- secondo quanto riportato dal tecnico I.D.T. Geom Pietro Vitale nell'apposita relazione si è riscontrata la necessità di eseguire interventi di impermeabilizzazione, tinteggiatura nei piani terzo e quarto e varie.

- In riscontro di ciò, è stato redatto il progetto dell'importo complessivo di € **130.000,00** di cui € **99.933,73** per lavori compresi i costi speciali per l'attuazione dei piani di sicurezza in € **12.365,86** ed € **30.066,27** quali somme a disposizione dell'Amministrazione.

- Inoltre si è stimato un'incidenza della manodopera pari a **35,924%** corrispondente a un importo pari ad € **31.457,87**.

Nello specifico i lavori consistono:

1. Rimozione d'intonaco;
2. dismissione di lastre di marmo;
3. Risanamento di strutture intelaiate;
4. Intonaco civile per esterni ,compreso rete porta intonaco e strato di finitura;
5. Fornitura e collocazione di lastre di marmo, compreso gocciolatoio;
6. Fornitura e posa in opera di impermeabilizzazione;
7. Tinteggiatura;
8. Verniciatura;
9. Manodopera per interventi vari di monitoraggio e manutentivi.

Alla luce delle lavorazioni che si rendono necessari, il quadro economico di stima si presenta articolato come appresso:

A) Importi Lavori a base d'asta	€ 87.567,87	
B) Costi sicurezza speciali	€ 12.365,86	
Importo totale Lavori	€ 99.933,73	€ 99.933,73
Inc. MDO € 31 457,87 - 35,924%		
C) Somme a dispos. Ammin.ne		
1) Imprevisti	€ 4.052,17	
2) Comp. Tecn Art. 113 comma 2 D.lgs 50/2016	€ 1.998,67	
3) Oneri a discarica	€ 1.500,00	
4) Contributo ANAC	€ 30,00	
5) Assicurazione rischi prof.li dipendenti della P.A.	€ 500,00	
4) IVA 22% ed eventuali altre imposte	€ 21.985,42	
D)totale somme a disp. dell'amministrazione	€ 30.066,27	€ 30.066,27
TOTALE IMPORTO PROGETTO FINANZIATO		€ 130.000,00

Vista la nota prot. n. 36661 del 16/12/2021 con la quale il RUP Geom. Antonino Fontana, ha riferito quanto segue:

- L'intervento in oggetto, dell'importo complessivo di € 130.000,00, consiste nella rimozione e il rifacimento di intonaco pericolante sulla parete vano scala dell'ex cantù prospiciente il lucernario dell'immobile di proprietà della sig.ra Basiricò Francesca, oltre a interventi di impermeabilizzazione, tinteggiatura nei piani terzo e quarto e varie.

- Il progetto in argomento è stato realizzato da tecnico interno all'Amministrazione nella figura dell'I.D.T. geom. Pietro Vitale .

- Il progetto è stato debitamente verificato e validato ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 50/2016 ss.mm.ii. dal R.U.P. I.D.T. geom. Antonino Fontana.
- La procedura di selezione, da svolgere nella piattaforma telematica dell'Ente è quella dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (procedura aperta) e dell'art.157 del medesimo decreto, con il criterio del massimo ribasso ai sensi dell'art. 36 comma 9/bis del su citato decreto.

L'importo complessivo dei lavori è pari ad € **130.000,00** di cui per lavori a base d'asta € **87.567,87**, per i costi speciali della sicurezza € **12.365,86** e per le somme a disposizione dell'amministrazione € **30.066,27**.

- Si dovrà procedere inoltre all'approvazione dello schema di disciplinare e di gara, con tutti i relativi allegati per consentire la rapida pubblicazione della stessa.
- occorre delegare il Responsabile dello Staff Intersettoriale "Gare e Contratti" per lo svolgimento e la formalizzazione di tutti gli adempimenti connessi alla svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.
- Ai fini dell'appalto ha precisato che la categoria di appartenenza è la **OG1** per la classifica I di cui all'art. 61, comma 4 del DPR 207/2010.
- I tempi di pubblicazione sono stabiliti in **gg. 26** dalla pubblicazione albo pretorio e nella piattaforma telematica dell'Ente.
- si propone l'approvazione del progetto esecutivo, l'autorizzazione a contrarre dei lavori in oggetto, con procedura da svolgersi nella piattaforma telematica dell'Ente ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (procedura aperta), con il criterio del massimo ribasso ai sensi dell'art. 36 comma 9/bis del su citato decreto e approvazione dello schema del disciplinare e bando di gara.

Occorre procedere alla ratifica e l'assegnazione degli incarichi interni quali:

- I.D.T. geom. Antonino Fontana in qualità di R.U.P. e Verificatore
- I.D.T. geom. Pietro Vitale in qualità di Progettista e D.L.
- sig. Luigi Licatini in qualità di Ispettore di Cantiere
- sig. Gaspare De Vita in qualità di personale amministrativo di supporto al R.U.P.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che "Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, occorre formalizzare la nomina del Responsabile Unico del Procedimento, nella persona dell'I.D.T. Geom. Antonino Fontana;

Preso atto che l'importo complessivo dei lavori è pari ad € 130.000,00 di cui per lavori a base d'asta € 87.567,87, per i costi speciali della sicurezza € 12.365,86 e per le somme a disposizione dell'amministrazione € 30.066,27.

Accertato che la spesa complessiva di € 130.000,00 necessaria per i lavori di che trattasi trova copertura nel cap.1830 ""Manutenzioni ordinarie, riparazioni e funzionamento edifici e mobili di proprietà provinciale";

Considerato che occorre approvare con il presente provvedimento, la seguente documentazione trasmessa dal RUP con la citata nota prot. n.36661 del 16/12/2021:

ELENCO DOCUMENTI PROGETTO

- A01 Relazione Generale
- A02 Computo Metrico Estimativo
- A03 Elenco Prezzi
- A04 Analisi Prezzi
- A05 Stima Incidenza Manodopera
- A06 Computo Metrico Estimativo Costi Speciali Sicurezza
- A07 Elenco Prezzi Costi Speciali Sicurezza
- A08 Analisi Prezzi Costi Speciali Sicurezza
- A 09 Capitolato Speciale d'Appalto
- A10 Planimetria – Ortofoto
- Dichiarazione RUP art. 90 comma 5
- Verifica, Validazione e Parere Tecnico
- CIG
- CUP

ELENCO DOCUMENTI DI GARA

- Schema Modello Bando di Gara
- Schema Disciplinare di Gara
- All. 1 Modello istanza di partecipazione
- All. 2 Modello Dichiarazione Regolarità Contributiva
- All. 3 Modello Patto Integrità
- All. 4 Modello Dichiarazione Protocollo di Legalità
- All. 5 Modello DGUE
- All. 6 Modello Offerta

Ritenuto necessario di delegare il Responsabile dello Staff Gare e Contratti per lo svolgimento e la formalizzazione di tutti gli adempimenti connessi alla svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto. della gara;

Preso atto che:

- per i lavori di che trattasi, ai fini dell'identificazione degli stessi e del monitoraggio degli investimenti pubblici, ai sensi dell'art. 11 della L. 3/2003 e ss.mm. e ii., è stato attivato il C.U.P. che corrisponde al n° H97H21007990003;
- è stato attivato il CIG 9028138F26 da riportare obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 0217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, anche sugli strumenti finanziari;

Precisato che la presente proposta comporta una prenotazione di impegno di spesa che verrà formalmente assunto, a seguito di aggiudicazione dei lavori previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio (di competenza e di cassa);

Dato atto che:

- ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche dalle quali risulta che il presente provvedimento comporterà riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente pari ad € 130.000,00;

- ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, trattasi di spesa RICORRENTE;

Dato atto:

- 1) della deliberazione commissariale n. 9 del 05/05/2021, adottata con i poteri del Consiglio con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023;
- 2) della Deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio del Libero Consorzio Comunale, n. 10 del 05/05/2021, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
- 3) del Decreto del Commissario Straordinario, adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale, n. 48 del 5/05/2021 di approvazione del PEG Finanziario per il triennio 2021/2023;
- 4) del Decreto Commissariale n. 28 del 29/3/2021 di "Riaccertamento ordinario e reimputazione dei residui. Variazione al Fondo Pluriennale Vincolato del Bilancio di Previsione 2020-2022;
- 5) del Decreto n. 129 del 28/10/2021 con il quale il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Presidente, ha approvato il Piano Dettagliato degli obiettivi e della Performance 2021/2023;

Dato atto del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.P.C.T. adottato dal Commissario Straordinario con Decreto n. 29 de 31/3/2021, e in particolare del punto 1.11 "Meccanismi, comuni a tutti gli uffici, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione" con evidenza anche:

- a) al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge;
- b) al rispetto nei procedimenti dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza ad iniziativa di parte. (ai sensi dell'art. 1 e 6 del Regolamento sul Procedimento Amministrativo)
- c) all'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue: Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa..."

Preso atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni - ordinanze);

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”:

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'ordinamento degli enti locali in vigore;

Vista, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvederelativamente a quanto riportato nella presente proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito in merito alla riclassificazione dei Capitoli secondo il nuovo piano dei conti;

Visto il punto 2) della Determinazione Commissariale n.1 del 21/4/2020 di "Modifica dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio Comunale di Trapani" con la quale, tra l'altro, è stato confermato quanto previsto con la Determinazione Commissariale n.12 del 4/12/2018 che prevede "di dare atto che con decorrenza dall'1dicembre 2018 tutte le funzioni dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.Lgs. n.267/00, sono esercitate dal Segretario Generale, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett.d) del D.Lgs. n.267/2000, con facoltà di delega delle medesime funzioni ai Responsabili di servizio, Titolari di posizione organizzativa, fino a diversa disposizione”;

Tanto premesso e ritenuto

PROPONE

1) **Prendere atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – Geom. Antonino Fontana - con nota protocollo n.36661 del 16/12/2021, ha proposto l'approvazione del progetto esecutivo, l'autorizzazione a contrarre dei lavori in oggetto, con procedura da svolgersi nella piattaforma telematica dell'Ente ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (procedura aperta), con il criterio del massimo ribasso ai sensi dell'art. 36 comma 9/bis del su citato decreto nonché l'approvazione dello schema del disciplinare e bando di gara precisando quanto appresso:

- L'intervento in oggetto, dell'importo complessivo di € 130.000,00, consiste nella rimozione e il rifacimento di intonaco pericolante sulla parete vano scala dell'ex cantù prospiciente il lucernario dell'immobile di proprietà della sig.ra Basirico Francesca, oltre a interventi di impermeabilizzazione, tinteggiatura nei piani terzo e quarto e varie.

- L'importo complessivo dei lavori è pari ad € 130.000,00 di cui per lavori a base d'asta €. 87.567,87, per i costi speciali della sicurezza € 12.365,86 e per somme a disposizione dell'amministrazione € 30.066,27.

- Si dovrà procedere inoltre all'approvazione dello schema di disciplinare e di gara, con tutti i relativi allegati per consentire la rapida pubblicazione della stessa.

- occorre delegare il Responsabile dello Staff Intersettoriale "Gare e Contratti" per lo svolgimento e la formalizzazione di tutti gli adempimenti connessi alla svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

- Ai fini dell'appalto la categoria di appartenenza è la OG1 per la classifica I di cui all'art. 61, comma 4 del DPR 207/2010.

- I tempi di pubblicazione sono stabiliti in gg. 26 dalla pubblicazione albo pretorio e nella piattaforma telematica dell'Ente.

2) **Approvare** gli atti trasmessi dal RUP con nota prot. n. 36661 del 16/12/2021 relativamente ai lavori urgenti di manutenzione di intonacatura, impermeabilizzazione e varie dell'immobile di via Castellammare in Trapani denominato "ex mobilificio Cantù" qui di seguito elencati ed allegati al presente provvedimento:

ELENCO DOCUMENTI PROGETTO

A01 Relazione Generale

A02 Computo Metrico Estimativo

A03 Elenco Prezzi

A04 Analisi Prezzi

A05 Stima Incidenza Manodopera

A06 Computo Metrico Estimativo Costi Speciali Sicurezza

A07 Elenco Prezzi Costi Speciali Sicurezza

A08 Analisi Prezzi Costi Speciali Sicurezza

A 09 Capitolato Speciale d'Appalto

A10 Planimetria – Ortofoto

- Dichiarazione RUP art. 90 comma 5

Verifica, Validazione e Parere Tecnico

- CIG

- CUP

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

ELENCO DOCUMENTI DI GARA

Schema Modello Bando di Gara

Schema Disciplinare di Gara

All. 1 Modello istanza di partecipazione

All. 2 Modello Dichiarazione Regolarità Contributiva

All. 3 Modello Patto Integrità

All. 4 Modello Dichiarazione Protocollo di Legalità

All. 5 Modello DGUE

All. 6 Modello Offerta

3) **Autorizzare** a contrarre, ai fini dell'affidamento dei lavori in argomento con procedura da svolgersi nella piattaforma telematica dell'Ente ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (procedura aperta), con il criterio del massimo ribasso ai sensi dell'art. 36 comma 9/bis del su citato decreto;

4) **procedere alla ratifica ed all'assegnazione degli incarichi interni quali:**

- I.D.T. geom. Antonino Fontana in qualità di R.U.P. e Verificatore
- I.D.T. geom. Pietro Vitale in qualità di Progettista e D.L.
- sig. Luigi Licatini in qualità di Ispettore di Cantiere
- sig. Gaspare De Vita in qualità di personale amministrativo di supporto al R.U.P.

5) **Delegare**, ai sensi dell'art.17 del D. Lgs.165/2001 e ss. mm.e ii., le funzioni dirigenziali del Dirigente del Settore "Gestione e Coordinamento dei Servizi Tecnici e Pubblica Istruzione", per lo svolgimento e la formalizzazione di tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto, al titolare di Posizione Organizzativa dello Staff Gare e Contratti.

6) **stabilire** i tempi di pubblicazione in gg. 26 dalla pubblicazione albo pretorio e nella piattaforma telematica dell'Ente.

8) **Dare atto** che per l'espletamento della procedura di affidamento, nel rispetto di tutte le norme e i principi comunitari, nazionali e regionali applicabili in materia di appalti, ai sensi degli artt.40 e 58 del D.Lgs. 50/2016, è necessario ricorrere ai sistemi di comunicazione elettronici.

9) **Procedere** alla prenotazione di impegno della complessiva somma di € 130.000,00 al cap. 1830 "Manutenzioni ordinarie, riparazioni e funzionamento edifici e mobili di proprietà provinciale"

Classificazione d.lgs. 118/2011								
Titolo Missione Programma Macro Aggregato	Conto Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente	Cap.	Numero Impegno Reiscritto (se finanz. da FPV)	Esercizio di Esigibilità			
					2021	2022	2023	Successivi
1-1-5-3	U.1.03.02.09.008	ricorrente	1830		€. 130.000,00			

10) **Disporre** che il servizio bilancio a conclusione del superiore pagamento provveda ad inserire nel fascicolo SIPI n.932/2021 i riscontri finanziari necessari alla eventuale rendicontazione della spesa (copia mandati quietanzati, copia F24 per versamenti IVA etc.).

11) **Notificare** il presente provvedimento al RUP, IDT Geom. Antonino Fontana per il seguito di competenza;

12) **Dare atto, altresì, che:**

- l'impegno definitivo verrà formalmente assunto a seguito di aggiudicazione all'O.E. affidatario dell'appalto, previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio (di competenza e di cassa) e con le regole di finanza pubblica;

- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- per l'intervento in questione, ai fini del monitoraggio degli investimenti pubblici, ai sensi dell'art. 11 della L. 3/2003 e ss.mm. e ii., è stato attivato il C.U.P. che corrisponde al n. H97H21007990003;

- è stato attivato il CIG corrispondente al n. 9028138F26 da riportare obbligatoriamente, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010, come modificata dalla L.217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, anche sugli strumenti finanziari;

- è possibile consultare il provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità e ai sensi del D.Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai seguenti percorsi:- Sezione "Bandi di gara e contratti" / "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" - "Delibera a contrarre";- Sezione Personale / Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti)/Incarichi interni di progettazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gaspere De Vita