

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



RESO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N.445 SECONDO FORMA DI
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cantalicio Loredana	
Indirizzo		
Telefono	0923806257	Cellulare: 3280410286
Fax	0923593526	
E-mail	lcantalicio@provincia.trapani.it	
Nazionalità	litaliana	
Data di nascita	26/02/1962	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|------|---|
| Date | - |
|------|---|
- biologo presso il laboratorio di analisi cliniche del Dott. Amenta – Trapani dal 01/10/1988 al 31/10/89;
 - docente formatore presso 'Enaip, dal 02/05/90 al 26/05/90;
 - docente presso la S.M.S. "A.de Stefano" di Erice, dal 08/02/92 al 20/02/92 ;
 - docente presso la S.M.S. "Garibaldi" di Salemi, dal 28/05/92 al 10/06/92;
 - docente presso l'Università degli studi di Palermo – Scuola Autonoma di Ostetricia – dal 01/10/1990 al 15/07/2000;
 - dipendente di ruolo presso la Provincia Regionale di Trapani dal 1/12/94 al 2004 con la qualifica di istruttore amministrativo cat.C;
 - mansioni superiori, ai sensi dell'art.52 D.Lgs. 165/01, per la copertura del posto di categoria D vacante in dotazione organica per servizio scuole pubbliche e sport dal 01/07/2002 al 30/06/2003;
 - dal 2004 ad oggi ricopre la qualifica di istruttore direttivo amministrativo,cat.D 1;
 - dal 2005 ad oggi titolare di posizione organizzativa incaricato "Capo Servizio" rispettivamente allo "Sport", allo "Sport e Turismo" ed allo "Sport e Turismo scolastico e giovanile";
 - con determina presidenziale n.197 del 05/05/2004 è stata inserita nello staff intersettoriale di coordinamento delle attività "Formazione e servizi formativi e di orientamento" per le proprie competenze ed in aggiunta al proprio carico di lavoro;
 - con determina presidenziale n.9 del 08/02/08 è stata inserita nello staff intersettoriale di coordinamento per il trasferimento alla provincia dei beni della soppressa AAPIT per le proprie competenze ed in aggiunta al proprio carico di lavoro;
 - dal 11 al 18 settembre 2006 è stato conferito, dal Dirigente del Settore "Turismo e Sport", l'incarico di sostituzione nell'esercizio di funzioni dirigenziali;
 - con determina dirigenziale n.211 del 04/07/2007 è stata conferito l'incarico, dal Dirigente del Settore "Turismo e Sport", di delega alle funzioni dirigenziali per tutti i compiti ed attribuzioni riconducibili alla competenza del Dirigente ogni qualvolta si manifestasse l'esigenza;

CAPO SERVIZIO

**RESPONSABILE SERVIZIO SPORT E PROGRAMMAZIONE TURISTICA
PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI – Piazza V. Veneto,2 – TRAPANI**

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro

ATTIVITÀ EXTRA PROFESSIONALI

- Componente Consiglio d'Amministrazione dell'Ente Teatro Valderice dal 1999 al 2001;

- Assessore alla Pubblica Istruzione ed ai Servizi Sociali dal 2001 al 2002 presso il Comune di Erice;
- Componente commissione di esami finali del progetto "Operatore esperto nelle situazioni di emergenza – urgenza " F.S.E. – Mis. 3.02 POR Sicilia – Cod. POR Sicilia - Cod. POR 1999/IT. 16. PO.011/3.02/7.2.4/0524;
- Componente Consiglio d'Amministrazione dell'Ente Teatro Valderice dal 2010 al 2011

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- diploma di maturità scientifica conseguito nel luglio 1980 presso il Liceo Scientifico Statale "V. Fardella" di Trapani;
- Laurea in Scienze Biologiche conseguita in data 17/07/87, presso l'Università degli Studi di Palermo;
- abilitazione alla professione di Biologo nella 1° sessione dell'anno 1989 presso la Facoltà di Scienze Biologiche dell'Università di Palermo;
- iscrizione all'Albo Nazionale dei Biologi dal luglio 1989;
- Seminario su "*l'incentivazione e la gestione delle attività e dei servizi culturali ricreativi e sportivi negli Enti locali*" organizzato dalla Athena Research- sistemi per la formazione per Enti locali, svoltosi a Giardini Naxos dal 03 al 04 giugno 1999;
- Seminario Nazionale su "*Il ruolo della Provincia nel sistema sportivo Italiano*" organizzato dall'UPI e dalla Provincia di Roma svoltosi a Roma il giorno 23 Febbraio 01;
- Corso decentrato di formazione dei funzionari dei Comuni e delle Province della Regione Siciliana svolto dal Ministero Dell'interno - "*Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno*" di concerto con il "*Commissario dello Stato per la Regione Siciliana*", Modulo "B" Area Economico-Giuridica – Enti Locali e Servizi, svoltosi da Febbraio ad Ottobre 2002 presso il Polo Universitario di Trapani, con esami finali del 20/11/2002, valido ai sensi del D.A. Enti Locali Regione Sicilia 3/2/92;
- Convegno su "*La valorizzazione delle risorse umane della P.A. tra sistemi organizzativi e strumenti normativi*" organizzato dal Comune di Erice ed ivi svoltosi il 21 novembre 2005 presso il Centro di Cultura Scientifico "E. Majorana";
- corso di formazione su "*Responsabile tecnico Gestione Qualità*", rivolto a Dirigenti ed Amministratori delle P.A., organizzato dalla IPERION per l'aggiornamento professionale finalizzato all'espletamento delle proprie funzioni, svoltosi ad Erice dal 14/12/05 al 21/02/06;
- corso su "*Formazione pratica alle verifiche ispettive della Qualità interna e dei fornitori secondo la ISO 9001:2000*", svoltosi ad Erice dal 14/12/05 al 15/12/05 ed il 24/01/06;
- giornata formativa sul tema "*L'accesso ai finanziamenti ai fondi strutturali per il turismo e la cultura*" svoltasi a Trapani il 20/04/2009;
- corso su "*Il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.)*" organizzato da Media Graphic s.r.l. a Trapani il 07/02/2011;
- giornata di studio su "*Gli appalti di servizi e forniture*" organizzato da Maggioli editori a Trapani il 21/02/2011;
- seminario informativo su "*L'attuazione della riforma Brunetta nelle P.A. della Regione Siciliana :iniziative di assistenza e accompagnamento formativo*" organizzato da CERISDI-FORMEZ PA a Trapani il 29/06/2011;
- corso di aggiornamento della durata di 90 ore nell'anno 2010, con esami finali, per *Inglese LEVEL A1-A2* tenuto dal CEFOP a Trapani.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE
Autovalutazione

INGLESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1 – A2	A1 – A2	A1 – A2	A1 – A2	A1 – A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Per qualità professionali e per la capacità organizzativa mostrata è stata inserita a lavorare anche in attività intersettoriali raggiungendo apprezzabili risultati, ricevendo per questo encomi da parte dell'Assessore alla Pubblica Istruzione e Sport.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Adeguate attitudini organizzative e di coordinamento, nonché capacità professionali e propensione al lavoro, anche in situazioni di difficoltà, maturata nel corso dall'attività espletata nel pregresso servizio prestato nell'ambito di taluni Settori amministrativi dell'Ente grazie ad approfondimenti curati a livello personale e professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dell'uso degli strumenti informatici in uso raggiunta attraverso la partecipazione a corsi organizzati dall'amministrazione ed attraverso la pratica.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Patente B

- Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere;
- Dichiaro nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art.75 del medesimo decreto, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19,46 e 47 del DPR n.445/2000.
- Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto ai sensi e per effetto del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.
- Allego fotocopia documento di identità personale in corso di validità

Trapani,

Nome e Cognome (FIRMA) _____