

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>[CANDORE EMILIO]</b>
Indirizzo	<b>[VIA VILLA ROSINA, 66 91100 TRAPANI]</b>
Telefono	<b>3280123352</b>
Fax	
E-mail	<b>ecandore@provincia.trapani.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[ 3/1/1959 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p>dal 2000 alla data odierna<br/>Provincia Regionale di Trapani, Piazza Vittorio Veneto, 2 Trapani</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Impiegato pubblico - cat. D1 Istruttore Direttivo Amm.vo" (ex 7° q.f.)</p> <p>oltre alle mansioni proprie del profilo, anche funzioni legali, patrocinando la Provincia nelle varie giurisdizioni</p> <p>dall'1/3/1982 (assunzione) al 2000</p> <p>Provincia Regionale di Trapani, Piazza Vittorio Veneto, 2 Trapani</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Impiegato pubblico - Cat. C Istruttore Amministrativo" (ex 6° q.f.);</p> |
| <p>• <i>Principali mansioni e responsabilità</i></p>  |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> |   |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) DAL 1972 AL 1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO CLASSICO XIMENES
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita MATURITA' CLASSICA
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio FACOLTA' GIURISPRUDENZA
  - Qualifica conseguita LAUREA DI GIURISPRUDENZA
- Date (da – a) DAL 2008 AL 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio STUDIO DELLA LINGUA INGLESE
  - Qualifica conseguita PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CON ESAME FINALE
- Date (da – a) DAL 2003
- Qualifica conseguita ABILITATO ALLA PROFESSIONE FORENSE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA [ ITALIANO ]

ALTRE LINGUA INGLESE

• Capacità di lettura CONOSCENZE SCOLASTICHE

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### PATENTE O PATENTI

#### CONOSCENZE SCOLASTICHE CONOSCENZE SCOLASTICHE

E' TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DAL 4/7/2014 PRESSO IL LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI OCCUPANDOSI DEL SERVIZIO AVVOCATURA E SVOLGENDO FUNZIONI LEGALI PATROCINANDO L'ENTE NELLE VARIE GIURISDIZIONI

UTILIZZO COSTANTE DEGLI STRUMENTI INFORMATICI, PACCHETTO OFFICE DI WINDOWS E TUTTI I GESTIONALI ED APPLICATIVI UTILIZZATI

#### PATENTE B

il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'usi di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 675/96 del 31 dicembre 1996.