

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

## SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE

GESTIONE RISORSE UMANE E SOCIETA' PARTECIPATE

<b>Oggetto:</b>	Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area Funzioni Locali triennio 2016/2018 Presa Atto applicazione nuovo trattamento economico al Segretario Generale dell'Ente - Impegno, liquidazione e pagamento arretrati contrattuali
-----------------	--

CIG:

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 82 del 18-03-2021

N. Generale 394 del 18-03-2021

#### **Il Dirigente di Settore**

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Angela Maria Marino;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Angela Maria Marino, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Renato Schifano

---

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

# *Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE

### GESTIONE RISORSE UMANE E SOCIETA' PARTECIPATE

Preliminare n. 86 del 18-03-2021

<b>Oggetto:</b>	Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area Funzioni Locali triennio 2016/2018 Presa Atto applicazione nuovo trattamento economico al Segretario Generale dell'Ente - Impegno, liquidazione e pagamento arretrati contrattuali
-----------------	--

## Il Responsabile del Procedimento

### Premesso che:

- con determinazione del Commissario Straordinario n. 9 del 31/7/2015 il Dott. Scalisi Giuseppe, iscritto nella fascia professionale "A" dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, è stato nominato Segretario Generale di questo L.C.C.;
- con determinazione del Commissario Straordinario n. 12 del 04/12/2018, ai sensi dell'art. 97 co. 4 lett. d) del d.lgs. 267/2000, è stato attribuito, fra l'altro, l'esercizio di tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000, con decorrenza dal 1/12/2018;
- con successiva determinazione del Commissario Straordinario n. 14 del 12/12/2018 è stata riconosciuta, fra l'altro, la corresponsione della maggiorazione della retribuzione di posizione nella percentuale massima prevista dal CCDI riportata nella tabella allegata al medesimo provvedimento, con decorrenza dal 1/12/2018;

**Preso atto** che in data 17/12/2020 è stato sottoscritto, in via definitiva, il CCNL del personale dirigente delle Regioni ed Autonomie Locali, Dirigenti professionali, tecnici ed amministrativi del S.S.N. Segretari comunali e provinciali, per il triennio 2016/2018;

**Richiamato** l'art. 2, comma 2 del succitato CCNL, in base al quale gli effetti del contratto decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo diversa prescrizione del contratto medesimo; nonché il comma 3 per cui gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione di cui al comma 2;

### Preso atto che:

- l'art. 106 del medesimo CCNL stabilisce che gli stipendi tabellari annui lordi dei Segretari comunali e provinciali sono incrementati con le decorrenze e nelle misure degli importi mensili lordi, come indicate nella tabella, riportata nel medesimo CCNL;
- l'art. 107 co. 1 del citato CCNL prevede che, con decorrenza dal 1° gennaio 2018, i valori complessivi annui lordi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione dei Segretari Comunali e Provinciali, di cui all'art. 3, comma 6 del CCNL del 1° marzo 2011 sono rideterminati come indicato nella tabella, riportata nel medesimo CCNL;

**Vista** la nota prot. n. 1679 del 22/1/2021, con cui il Responsabile titolare di P.O. del Servizio Gestione Economica del Personale del Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane" Dott. Renato Schifano, in applicazione del nuovo CCNL 2016/2018, ha trasmesso il calcolo relativo agli arretrati spettanti al Segretario Generale, ai fini della predisposizione del provvedimento di liquidazione e pagamento, successivamente rimodulato e trasmesso con mail del 18/2/2021;

**Dato atto** che, gli incrementi del trattamento economico derivanti dall'applicazione del citato CCNL 2016/2018 determinano, di riflesso, anche l'aumento del monte salari calcolato per la liquidazione della retribuzione di risultato al Segretario Generale dell'Ente per cui occorre rideterminare la retribuzione di risultato, già liquidata, per i periodi

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

indicati nell'allegato calcolo elaborato dal Servizio Gestione Economica del Personale, e corrispondere i relativi arretrati, ammontanti ad € **8.201,50**

**Preso atto**, inoltre, in applicazione del sopra richiamato CCNL, che il nuovo trattamento economico lordo annuo da corrispondere al Segretario Generale di questo Ente, Fascia professionale "A", sarà con decorrenza 01/01/2021 il seguente:

**TRATT. ECONOM. ALL'01/01/2021 A REGIME**

Trattamento Economico Base € 41.779,20  
 Indennità di funzione (Compr. 13") € 33.900,00

**Precisato** che la presente proposta se adottata verrà attuata mediante provvedimenti che comportano impegni di spesa che verranno assunti previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

**Ritenuto** dover impegnare la superiore spesa di complessivi € **8.201,50 (ottomiladuecentouno/50)** quali arretrati contrattuali, spettanti al Segretario Generale dell'Ente, Dott. Giuseppe Scalisi per il periodo 01/01/2016-31/12/2020 giusta allegato calcolo, elaborato dal Servizio Gestione Economica del Personale, viene imputata come segue:

**Fase della spesa - Classificazione D.Lgs. 118/2011**

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario Livello	Spesa Ricorrente o non Ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2021)
1-1-10-1	U.1.01.01.01.001	ricorrente	701	Benefici contrattuali		6.005,60
1.1.2.1	U.1.01.01.01.001	ricorrente	543	Fondo per la retribuzione di posizione e risultato		2.195,90

**Visti:**

- il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020-2022 approvato con la deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio n. 6 del 13/07/2020 e successive delibere di variazione e in particolare della Deliberazione Commissariale con i poteri del Consiglio n. 8 del 09/09/2020 con la quale è stato approvato l'Assestamento generale e la Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020 ai sensi dell'art. 175, comma 8 e dell'art. 193 del TUEL;
- il Decreto del Commissario Straordinario n. 81 del 30/12/2020 con la quale il Commissario Straordinario, assunti i poteri del Presidente, ha approvato il Piano Dettagliato degli obiettivi e della Performance 2020/2022;
- il Decreto Commissariale n. 1 del 13/1/2021 con la quale si è dato atto dell'avvio dell'esercizio provvisorio e dell'utilizzo delle risorse dell'annualità 2021 del bilancio 2020-2022 approvato con deliberazione n. 6 del 13/07/2020 secondo le norme e nei limiti di quanto previsto dall'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;
- la nota prot. n. 851 del 13/1/2021 avente per oggetto "Comunicazioni in ordine all'avvio dell'esercizio provvisorio 2021".

**Attestato** che si prescinde dal calcolo dei dodicesimi disponibili, in quanto trattasi di spesa tassativamente regolata dalla legge;

**Dato Atto:**

- che ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, con la risultanza che il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa di € **8.201,50** (euroottomiladuecentouno/50)
- del rispetto delle prescrizioni di cui al **P.T.P.C.T.** adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n. 20 del 29/01/20 e in particolare del punto 1.11 "Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici" con evidenza anche:
  - al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento;
  - l'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
- ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis del vigente T.U.E.L., trattasi di spesa **RICORRENTE**.

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

**Visto** il regolamento dei controlli interni approvato il 22/08/13 con deliberazione del Commissario straordinario n.6/C;

**Visto** l'art. 49 del d.lgs. 267/00;

**Visto** l'art. 163 del TUEL;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

**Visto** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

**Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

**Visto** l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa..."

**Preso atto** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (...o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi);

**Preso atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure.

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Tanto ritenuto e premesso;

## **PROPONE**

per quanto espresso in narrativa, che qui s'intende integralmente trasfuso:

### **1. di prendere atto:**

- della sottoscrizione, in data 17/12/2020 in via definitiva, del CCNL del personale dirigente delle Regioni ed Autonomie Locali, Dirigenti professionali, tecnici ed amministrativi del S.S.N. Segretari comunali e provinciali, per il triennio 2016/2018;
- di quanto stabilito all'art. 106 del medesimo CCNL ed in particolare: *gli stipendi tabellari annui lordi dei Segretari comunali e provinciali sono incrementati con le decorrenze e nelle misure degli importi mensili lordi, come indicate nella tabella, riportata nel medesimo CCNL;*
- di quanto stabilito, inoltre, all'art. 107 co. 1 del citato CCNL: *con decorrenza dal 1° gennaio 2018, i valori complessivi annui lordi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione dei Segretari Comunali e Provinciali, di cui all'art. 3, comma 6 del CCNL del 1° marzo 2011 sono rideterminati come indicato nella tabella, riportata nel medesimo CCNL;*
- della nota prot. n. 1679 del 22/1/2021, con cui il Responsabile titolare di P.O. del Servizio Gestione Economica del Personale del Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane" Dott. Renato Schifano, in applicazione del nuovo CCNL 2016/2018, ha trasmesso il calcolo relativo agli arretrati spettanti al Segretario Generale, ai fini della predisposizione del provvedimento di liquidazione e pagamento, successivamente rimodulato e trasmesso con mail del 18/2/2021;
- che, gli incrementi del trattamento economico derivanti dall'applicazione del citato CCNL 2016/2018 determinano, di riflesso, anche l'aumento del monte salari calcolato per la liquidazione della retribuzione di risultato al Segretario Generale dell'Ente per cui occorre rideterminare la retribuzione di risultato, già liquidata, per i periodi indicati nell'allegato calcolo elaborato dal Servizio Gestione Economica del Personale, e corrispondere i relativi arretrati, ammontanti ad **€ 8.201,50 (euroottomiladuecentouno/50)**;
- infine, in applicazione del sopra richiamato CCNL, che il nuovo trattamento economico lordo annuo da corrispondere al Segretario Generale di questo Ente, Fascia professionale "A", con decorrenza 01/01/2021, sarà il seguente:

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

**TRATT. ECONOM. ALL'01/01/2021 A REGIME**

Trattamento Economico Base € 41.779,20

Indennità di funzione (Compr. 13") € 33.900,00

**2. di impegnare** la complessiva somma di € **8.201,50** (euroottomiladuecentouno/50), quali arretrati contrattuali, spettanti al Segretario Generale dell'Ente, Dott. Giuseppe Scalisi per il periodo 01/01/2016-31/12/2020 giusta allegato calcolo, elaborato dal Servizio Gestione Economica del Personale;

**3. di liquidare e pagare** il superiore importo, in favore del Segretario Generale ed imputare la spesa come segue :

**Fase della spesa - Classificazione D.Lgs. 118/2011**

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa Ricorrente o non Ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2021)
1-1-10-1	U.1.01.01.01.001	ricorrente	701	Benefici contrattuali		6.005,60
1.1.2.1	U.1.01.01.01.001	ricorrente	543	Fondo per la retribuzione di posizione e risultato		2.195,90

4. **di dare atto** che è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art.9 D.L.78/2009, convertito con L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. **di attestare** che, in osservanza alle disposizioni impartite giusta Decreto Commissariale n. 1 del 13/1/2021 con cui si è dato atto dell'avvio dell'esercizio provvisorio e dell'utilizzo delle risorse dell'annualità 2021 del bilancio 2020-2022 approvato con deliberazione n. 6 del 13/07/2020 secondo le norme e nei limiti di quanto previsto dall'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000, che si prescinde dal calcolo dei dodicesimi disponibili, in quanto trattasi di spesa: tassativamente regolata dalla legge;
6. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000";
7. **di dare atto** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/responsabile del Settore/Servizio Finanziario;
8. **di trasmettere** copia della presente, all'albo pretorio on line, nonché pubblicare la stessa per le finalità e ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" con il seguente percorso: Personale==>Titolari di incarichi dirigenziali amm.vi di vertice==> Segretario Generale;

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

DOTT.SSA Angela Maria Marino