

Consulenti e Collaboratori

Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

PATROCINIO LEGALE

ANNO 2023

| Estremi atto di conferimento dell'incarico | Decreto commissariale n. 17 del 9-11-2023 | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|----------------|---------------------------|--|--------------------------|--|---------------------------|--|
| Soggetto percettore | Avv. Caradonna Flavia Maria | | | | | | | | |
| Ragione/oggetto dell'incarico | Rappresentanza legale dell'Ente nel giudizio - R.G. 1855/2023 - avanzato dinanzi al Tribunale di Trapani da COLUMBA Francesca contro questo Ente e l'Assessorato Reg.le della Sicilia, della Famiglia, delle Politiche Sociali | | | | | | | | |
| Durata dell'incarico | Dall'inizio dell'incarico fino alla definizione del contenzioso | | | | | | | | |
| Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo | SI | | | | | | | | |
| Compenso dell'incarico <i>Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato</i> | € 3.961,36 da liquidare alla fine dell'incarico | | | | | | | | |
| Dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali | SI | | | | | | | | |
| Ammontare erogato ⁽¹⁾ | <i>inserire il compenso erogato riferito all'anno di competenza</i> | | | | | | | | |
| | <table border="1"><thead><tr><th><i>Periodo riferimento</i></th><th><i>Importo</i></th></tr></thead><tbody><tr><td><i>In fase d'incarico</i></td><td></td></tr><tr><td><i>In corso di causa</i></td><td></td></tr><tr><td><i>A fine contenzioso</i></td><td></td></tr></tbody></table> | <i>Periodo riferimento</i> | <i>Importo</i> | <i>In fase d'incarico</i> | | <i>In corso di causa</i> | | <i>A fine contenzioso</i> | |
| | <i>Periodo riferimento</i> | <i>Importo</i> | | | | | | | |
| | <i>In fase d'incarico</i> | | | | | | | | |
| <i>In corso di causa</i> | | | | | | | | | |
| <i>A fine contenzioso</i> | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Identificativo F. P. | d99874b4-3094-4656-8d83-e46aed572a0d | | | | | | | | |
| Note | | | | | | | | | |
| Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (SI/NO) | (SI) SI | | | | | | | | |
| SALDATO⁰ (SI/NO) | | | | | | | | | |

1

⁽²⁾ Da compilare a cura di chi effettua le comunicazioni al Dipartimento F.P. fino a quando non sarà operativo il collegamento ipertestuale alla Banca dati del Dipartimento della Funzione Pubblica

1° Settore Affari Generali, Personale, Informatica, Contenzioso
Servizio Affari Generali, Personale e Contenzioso

Disciplinare d'incarico per il patrocinio legale

del Libero Consorzio Comunale di Trapani nel giudizio – R.G. 1855/2023 – avanzato dinanzi al Tribunale di Trapani da COLUMBA Francesca contro questo Ente e l'Assessorato Reg.le della Sicilia, della Famiglia, delle Politiche Sociali, [Fasc SIPI n. 875/2023]

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art.1372 del codice civile,

TRA

il Libero Consorzio Comunale di Trapani, in persona della Dr.ssa Angela Maria Marino, responsabile del “Servizio Affari Generali, Personale e Contenzioso” del Settore 1, autorizzata a tale espresso fine con delega prot n. 5492/2023 del Segretario Generale, n.q. di Dirigente del medesimo Settore, Dott. Fabio Martino Battista, domiciliato per la carica presso l'Ente stesso, con sede in Trapani, Piazza Vittorio Veneto,

E

l'avvocato CARADONNA Maria Flavia [REDACTED] con studio legale in Palermo, d'ora innanzi indicato, per brevità, semplicemente “Avvocato”

PREMESSO

che con Decreto del Commissario Straordinario **n. 17 del 9-11-2023** è stato disposto di nominare per la rappresentanza legale del L.C.C. di Trapani nel giudizio *de quo*, l'avv. **Caradonna Flavia Maria**, con il conferimento in suo favore, da parte del Commissario Straordinario, della procura “*ad litem*” con ogni più ampia facoltà di rappresentanza processuale

tutto ciò premesso e considerato

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1 - Oggetto e natura dell'incarico

L'incarico è conferito per la rappresentanza e difesa legale di questo Libero Consorzio Comunale di Trapani nel giudizio – R.G. 1855/2023 – avanzato dinanzi al Tribunale di Trapani da COLUMBA Francesca contro questo Ente e l'Assessorato Reg.le della Sicilia, della Famiglia, delle Politiche Sociali,

2 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione del presente disciplinare e fino alla definizione del contenzioso *de quo*.

3 - Compenso dell'incarico

L'incarico viene accettato a fronte di un compenso professionale lordo **omnicomprensivo** ammontante ad € **3.961,36** - esente I.V.A. per adesione al regime forfettario agevolato - e comprese eventuali spese vive, connesse e sostenende.

L'importo spettante verrà liquidato al predetto professionista in due tranches: la prima al termine della fase cautelare, la seconda a completamento dell'intero incarico; in entrambi i casi la liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura elettronica, accompagnata da una relazione che rechi analiticamente la specificazione dell'attività svolta.

La liquidazione, in ogni caso, avverrà solo dopo aver verificato la rispondenza dei criteri di quantificazione predeterminati e accettati all'atto del conferimento del presente incarico, nonché l'acquisizione da parte del Servizio Contenzioso dell'attestazione sulla regolarità contributiva del professionista.

4 - Vincoli

4.1 - All'avvocato non è data facoltà di delegare a terzi professionisti l'adempimento dell'incarico ricevuto.

4.2 - L'avvocato si impegna a tenere informata costantemente l'Amministrazione di tutta l'attività che si svolge in giudizio, trasmettendo tempestivamente all'Ente la sentenza conclusiva del grado di giudizio, unitamente, in caso di soccombenza, ad una relazione riepilogativa.

4.3 - L'avvocato si impegna ad osservare il più scrupoloso segreto su tutte le informazioni, i dati, le ricerche, i risultati etc.. di cui venga comunque a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico derivante dal presente disciplinare. Il segreto dovrà essere conservato fino a quando i dati, i risultati ed ogni altra notizia relativa ai lavori svolti non siano stati resi pubblici o non sia stato espressamente autorizzato dal Libero Consorzio Comunale.

4.4 - L'avvocato si impegna ad osservare e a fare osservare ad eventuali propri dipendenti e collaboratori gli articoli del codice di comportamento adottato dal Libero Consorzio Comunale di Trapani con Decreto del Commissario Straordinario con poteri del Presidente n. 98 del 16/12/2022 pubblicato sul sito dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni "Disposizioni Generali" → "Atti Generali", denominazione dell'obbligo "Codice disciplinare e codice di condotta".

4.5 - L'avvocato si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente le eventuali sopraggiunte cause di conflitto di interesse o di incompatibilità, nonché qualunque altra circostanza diversa da quanto ad oggi già dichiarato e reso e/o che possa pregiudicare la perseguibilità del presente incarico.

4.6 - L'avvocato si impegna ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

5 - Facoltà di recesso

Il Libero Consorzio Comunale di Trapani si riserva la facoltà di revocare il presente contratto in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, salvo l'obbligo di pagamento delle prestazioni sino a quel momento rese.

6 - Rinvio

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile.

7 – Trattamento dei dati

Il Libero Consorzio Comunale di Trapani, secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003, adeguato al Regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, informa il legale - il quale ne prende atto e dà relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare di incarico esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il L.C.C. di Trapani
Il Responsabile amm.vo del Servizio
Dr.ssa Angela Maria Marino

Il Professionista
Avv. Flavia Maria Caradonna

| |
|--|
| Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi dell'art. 1 lett. s) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale – il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. |
|--|

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARADONNA FLAVIA MARIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da-a)

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

10 Gennaio 2019 – oggi.

Legale – Diritto Civile, Diritto di Impresa, Aziendale, Diritto dell'Antiquariato

Avvocato – Tess. N. 46/19 COA Palermo

2021, Iscrizione presso le liste del gratuito patrocinio civile, Tribunale di Palermo

Aggiornamenti tramite organizzazione di eventi formativi, sulle materie civiliste, anche Responsabilità medica.

Date (da-a)

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Dal 14 Settembre 2017 al 03 Dicembre 2022

Legale

Abilitazione al patrocinio

Membro del direttivo della F.I.D.A.P.A. BPW Italy, con incarico regionale (vedasi nel dettaglio nella parte di riferimento) e Membro del direttivo di AGIUS, organizzatrice di eventi formativi per avvocati (e altro da leggersi nel dettaglio nella parte di riferimento)

Date (da-a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Dal Giugno 2017 – ad oggi.

Studi Legali Burgio – Li Mandri, Via Albanese, 100, Palermo

Legale.

Collaboratrice.

Date (da-a)

Marzo 2017 – Dicembre 2018

Responsabile e gestore delle pubbliche relazioni. della Startup SICILIAMUS.COM

nata nel 2015, diventata vetrina online nel febbraio 2017,

fondatori Domenico Ricco e C.O.O. Elio Castellini.

Date (da-a)

Dal 12/04/2016 – all' 11/07/2017

I Corso Biennale di perfezionamento ed aggiornamento per la Difesa Minorile, idoneo all'iscrizione nell'albo speciale dei difensori d'ufficio per minorenni, albo

speciale dei tutori e curatori speciali presso il Tribunale per i minorenni. Camera Penale "G.Bellavista", Scuola Forense "Orazio Campo" Palermo.

Date (da-a) Biennio 2017-2019
Tipo di azienda o settore Fondazione Teatro Massimo
Tipo di impiego Comparsa teatrale

• Date (da-a) Dal Dicembre 2015- a Giugno 2017.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Antonella Arcoleo, via Libertà, 103.

• Tipo di azienda o settore Legale
• Tipo di impiego Praticante legale
• Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del lavoro interno allo studio;
Presenza alle udienze;
Fascicolazione;
Pratica forense.

• Date (da-a) Dal gennaio 2016-ad oggi.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Notaio Laura Arcoleo, via Libertà, 103.

• Tipo di azienda o settore Legale
• Tipo di impiego Praticante notaio e collaboratrice di studio.

• Date (da – a) dal 30.01.2012 al 01.06.2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Tribunale di Palermo. Totale ore tirocinio 150. Giudizio: ECCELLENTE.

• Tipo di azienda o settore Sezione Prima Civile

• Tipo di impiego Area Amministrativa

• Principali mansioni e responsabilità Organizzazione degli uffici giudiziari;
Fascicolazione dei documenti di ufficio;
Presenza alle udienze;
Formazione dell'indice degli atti;
Pubblicazione delle sentenze;
Conoscenza dell'archiviazione di atti e documenti.

• Date (da – a) Anno 2009—oggi.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro "L'opinione", quindicinale locale

• Tipo di azienda o settore Settore giornalistico

• Tipo di impiego Collaboratrice

• Principali mansioni e responsabilità Referente dell'università di Palermo

• Date (da – a) Anno 2010—oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Giurisprudenza” mensile della facoltà di Giurisprudenza di Palermo

Settore giornalistico

Collaboratrice con diverse testate giornalistiche, tra cui pubblicazione su I LOVE SICILIA.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 09/1999-06/2002;
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto autonomo comprensivo, Scuola Media “P.Borsellino” , 91026 Mazara del Vallo (TP)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Espressione italiana, matematica, scienze e tecnica, latino, storia, geografia, lingua straniera (inglese).
- Qualifica conseguita Diploma triennale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di licenza della scuola media
- Date (da – a) 09-2002/05-07-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero della Pubblica Istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua italiana, latina, inglese, storia ed educazione civica, filosofia, geografia, scienze naturali, chimica e geografia astronomica, matematica con elementi di informatica, fisica, disegno e storia dell'arte, educazione fisica, studio del territorio, religione e laboratorio di fisica.
Specializzazione: materie scientifiche.
- Qualifica conseguita Diploma magistrale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di liceo scientifico “G.P. Ballatore”, Mazara del Vallo., con votazione di 95/100.
- 2000/2001
La Stampa, S.p.A.
Programma “La Stampa In Classe 2000-2001”
Attestato, per aver svolto il lavoro con profitto. Elogio per aver curato ed interpretato in modo più originale i contenuti del lavoro.
- 2005/2008
Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca, Liceo Scientifico Statale GP. Ballatore, Mazara
Educazione alla salute - Peer Education
- 21-10-2005
Studio di Consulenze Botaniche Ambientale Naturalistiche, via San Paolo, 176, Palermo.
Attestato di frequenza e profitto, primo livello. Votazione 100/100.
- 2005/2006
Città di Mazara del Vallo, Assessorato alla Pubblica Istruzione
“Realizzazione opuscoli, guida della città”
Assegnazione Vincitrice Borsa di Studio.

14/05/2006

Associazione A.M.A.C.U.S. Cave di Cusa
Concorso "Un manifesto per l'avis"
Attestato di partecipazione.

18/04/2009-18/04/2009

Associazione Studi giuridici sull'Immigrazione
"Le migrazioni in Sicilia"
Attestato di partecipazione.
Pubblicazione di articoli sull'immigrazione nell'opuscolo del seminario "Taccuino di viaggio"

15/11/2010-26/11/2010

Scuola Sottoufficiali Marina Militare, Taranto
Cittadinanza Civile
Attestato di frequenza e concorso "Vivi le forze armate-militare per tre settimane"

Certificazione TRINITY COLLEGE dal grado 4 al 8 grado (B2) , with distinction e with merit, conseguiti presso il Liceo Scientifico.

Anno 2002

Vacanza-studio presso United Kingdom, Londra.

Anno 2003

Vacanza-studio presso Campus Sainte – Thérèse , Francia, Parigi.

Anno 2005

Vacanza-studio presso Raimung-Zodergasse, Austria, Vienna.

Anno 2010-2012

Studio privato della lingua spagnola, presso un'insegnante madre lingua.

22/10/2015

Laurea in Giurisprudenza Magistrale, presso l'Università degli studi di Palermo, conseguita con votazione 100/110.

08/06/2017

EVENTO FORMATIVO: "La responsabilità medica alla luce della normativa Gelli", Camera Penale "G.Bellavista" di Palermo, Scuola Formazione Forense "Orazio Campo".

Gennaio 2017 – Dicembre 2017:Scuola di Formazione Forense, Palermo.

28 Maggio 2017: Relatrice al Convegno Distrettuale Fidapa BPW Italy dal titolo "La salute mentale della donna", tenutosi presso il museo archeologico Lilibeo-Baglio Anselmi, Marsala.

24 Ottobre 2017: Workshop "Oltre la Paura" e contestuale presentazione del libro "85 IDEIAS:que voce nao sabe para mudar sua vida", presso la Casa della Cooperazione, Palermo. Intervento sullo stalking e il femminicidio. In collaborazione con la best seller psicoterapeuta brasiliana Adriana De Araujo.

07 Luglio 2018: *Relatrice* all'Assemblea Distrettuale Fidapa BPW Italy, tenutasi a Sampieri presso il Villaggio Baia Samuele, delegata della città di Mazara del Vallo. Intervento inerente il percorso storico evolutivo della legislazione sulla donna.

1-2 Ottobre 2018: *Organizzatrice e moderatrice* del CAREER DAY, evento diviso in due giornate, una teorica con dibattito dal titolo “L’evoluzione dell’avvocatura: quali prospettive per i giovani laureati?” ed una pratica con allestimento di una zona expo presso l’atrio della Facoltà di Giurisprudenza, con la partecipazione rappresentativa delle maggiori realtà legali sul territorio palermitano. Evento sponsorizzato da Agius e dall’Università degli studi di Palermo.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

12 DICEMBRE 2022: Eletta tesoriera di AGIUS Associazione Giuristi Siciliani

1 OTTOBRE 2019: Il 21 Settembre 2019, eletta come prima Rappresentante Nazionale Young F.I.D.A.P.A. BPW Italy, per la prima volta viene inserita la carica menzionata nello Statuto Italiano.

1 OTTOBRE 2021: Eletta Rappresentante Distrettuale Sicilia Young F.I.D.A.P.A. BPW Italy

3/12/2005

Giornata mondiale per la lotta all'aids
“comportamenti a rischio dei giovani”

Attestato di partecipazione alla giornata e al workshop interattivo “la percezione dei comportamenti a rischio”

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

SPAGNOLO

ECCELLENTE

BUONO

ELEMENTARE

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità e competenze relazionali, acquisite attraverso esperienze di vita come teatro, associazione culturali e di volontariato, qualifica di rappresentante di classe 1° e 5° anno presso il Liceo Scientifico di Mazara.

Partecipazione a cortometraggi, lungometraggi ed opere teatrali.

Partecipazione quale lettrice ed interprete di testi a convegni e conferenze di vario genere e di diverso grado di istruzione scolastica.

Anno 2010 ad oggi: membro dello staff dell'associazione di volontariato minorile ANGELO PER UN GIORNO, Palermo.

Anno 2012: Vicepresidente area marketing dell'ELSA "The European Law Student's Association" associazione di volontariato a difesa dei diritti umani;

Anno 2013: Director S&C, seminari e conferenze in ELSA.

Anno 2013: Partecipazione al workshop marketing di ELSA.

9-12 Maggio 2013: Partecipazione al XLIX National Council Meeting di Elsa Palermo, con partecipazione al workshop marketing.

Anno 2014: Director marketing ELSA.

PUBBLICAZIONE LIBRO: Pubblicazione in Brasile con la Psicologa – Scrittrice Adriana De Araujo. Titolo del libro "85 IDEIAS: que voce nao sabe para mudar sua vida", libro che tratta la tematica della paura sotto tutti gli aspetti professionali possibili. Data pubblicazione in Brasile: 05/07/2017.

13 Aprile 2018: Voce narrante all'evento Concerto dei Dioscuri, intitolato "Innanzitutto l'amore" contro la violenza sulle donne, organizzato in collaborazione con Fidapa, Proloco e Strada del Vino e dei Sapori Val di Mazara, special guest Max Petronilli, in sostegno dell'associazione Demetra, tenutosi presso il Cine Teatro Rivoli di Mazara.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di organizzazione e di gestione economica. Esperienze presso associazioni culturali e di volontariato, quali Angelo per un giorno e F.I.D.A.P.A. Mazara del Vallo.

ANNO 2011-2013 ADDETTA STAMPA-CERIMONIERA: FIDAPA Mazara del Vallo.

2013 ad oggi: SOCIA attivista dell'associazione FAI, Trapani.

2013-2015: Revisore dei conti F.I.D.A.P.A. Mazara del Vallo.

2011-oggi: Responsabile/Rappresentante YOUNG F.I.D.A.P.A. Mazara del Vallo.

Capacità di organizzare eventi, comprendendo anche il fai da te nel costruire addobbi o nel creare lavori artigianali (segnaposto, menù, ecc.)

F.I.D.A.P.A., gennaio 2018, referente per il Gruppo di lavoro sulla "Carta dei diritti della Bambina".

Aprile 2017 – oggi: A.GIU.S. Associazione Giuristi Siciliani, Direttivo ed organizzazione di eventi formativi ed attività forensi (tra cui workshop su intelligenza artificiale, responsabilità medica, le legislazione medica)

Gennaio 2018 – oggi: A.GIU.S., responsabile e referente dei praticanti avvocati e dei neo-abilitati.

| | |
|---|---|
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p> | <p>ATTESTATO DI "ESECUTORE BLS2", RIANIMAZIONE CARDIOPOLMONARE DI BASE E DEFIBRILLAZIONE PRECOCE PER LA COMUNITÀ' (25-11-2010, LI TARANTO).</p> <p>OTTIME CAPACITÀ DI CONOSCENZA DEL COMPUTER, CAPACITÀ DI UTILIZZARE IL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE.</p> <p>OTTIME CAPACITÀ DI LAVORARE CON WINDOWS.</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p> | <p>PIANOFORTE: DIECI ANNI PRESSO UNA SCUOLA PRIVATA, CON DIVERSI CONCERTI LOCALI.</p> <p>DISEGNO: OTTIMO LIVELLO, AUMENTATO DA AUTODIDATTA CON STUDIO PERSONALE, E CON LE DIVERSE ESPERIENZE SOPRA CITATE.</p> <p>SCRITTURA: LE ESPERIENZE CITATE ALLA VOCE FORMAZIONE E ISTRUZIONE.</p> <p>DECORAZIONE: ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO THUN DEL 03.06.2012, VINTO IL PRIMO PREMIO .</p> <p>PITTURA: OTTIME CAPACITÀ DI LAVORARE CON COLORI A MATITA, ACRILICI, OLIO E TEMPERA.</p> <p>LABORATORIO DI CERAMICA PRESSO LA SCUOLA MEDIA P. BORSELLINO, CON PRODUZIONE PERSONALE DI ALCUNI LAVORI.</p> |
| <p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p> | <p>ATTESTATO SPORTIVO, 24/07/2002, ATTIVITÀ TENNIS E PALLAVOLO, INPIDAP.</p> <p>STUDIO PERSONALE DI DANZA, PALESTRA, NUOTO, CALCETTO A CINQUE FEMMINILE E SCHERMA.</p> <p>ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO "È TUO L'AMBIENTE CHE TI CIRCONDA? RISPETTALO E SARAI PREMIATO", 02-06-2000, SCUOLA MEDIA STATALE "PAOLO BORSELLINO", MAZARA DEL VALLO.</p> <p>PARTECIPAZIONE A GARE PER MISURARE LA CULTURA, IN PARTICOLARE AL GIOCO L'ENIGMNISTA, CON VITTORIA E PUBBLICAZIONE SUL GIORNALE DI SICILIA.</p> |
| <p>PATENTE O PATENTI</p> | <p>Automobilistica (patente B)</p> |
| <p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p> | <p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]</p> |
| <p>ALLEGATI</p> | <p>ALL.1 → RELAZIONE DI ELOGIO, SCRITTA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DR. GIOVANNI SCARPELLO, PRESIDENTE DELLA PRIMA SEZIONE CIVILE DEL TRIBUNALE DI PALERMO.</p> |

Autorizzo la trattazione dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Palermo 09.02.2023

Avv. Flavia M. Caradonna

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI
INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA' PROFESSIONALI**

(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

II/La sottoscritto/a AWI FLAVIA Y. CARADINA in relazione all'incarico di RAPPRESENTANZA
E DIFESA DEL LCC DI TRAPANI (R.G. n. 1855/2023) DINNANZI IL TRIBUNALE
DI TRAPANI AVANZATO DALLA SIG.RA COLUMBA FRANCESCA

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

| n | Ente | incarico | durata | Gratuito si/no |
|----|---------------------------|------------------|----------|----------------|
| 1 | ORDINE DEGLI AVV. PALERMO | RECUPERO CREDITI | IN CORSO | NO |
| // | / | / | / | / |
| // | / | / | / | / |
| // | / | / | / | / |
| // | / | / | / | / |
| // | / | / | / | / |

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

| n | Ente | carica | durata | Gratuita si/no |
|----|------|--------|--------|----------------|
| // | / | / | / | / |
| // | / | / | / | / |



Libero Consorzio Comunale di Trapani Prot. n. 0030574 del 03-11-2023 in: in arrivo

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

- di NON svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali

| n | Attività professionale | dal | note |
|---|------------------------|--------------|------|
| 1 | AVVOCATO | GENNAIO 2019 | // |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Data 06 NOVEMBRE 2023

Firma



Testo pec introitata al prot n. 30665 del 6-11-2023

*Ecc.mo Libero Consorzio Comunale di Trapani
in p.l.r.p.t.,*

Ecc.mo Settore 1 "Affari Generali, Personale, Informatica e Contenzioso",

*La presente al fine di inviare la documentazione relativa all'incarico di
rappresentanza, meglio marginato all'oggetto della presente.*

*Inoltre, dichiaro di non avere in corso comunione di interessi, rapporti
d'affari o d'incarico professionale, né relazioni di parentela od affinità fino
al quarto grado con la controparte e con le persone dei suoi legali
rappresentanti;*

*dichiaro di non essermi occupato in alcun modo della vicenda oggetto del
presente incarico per conto della Controparte, né di ricorrere in alcuna altra
situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato, né di
incoferibilità alla stregua della norme di legge e dell'ordinamento
deontologico.*

*Non ho nessun altro dato diverso e/o nuovo rispetto a quanto dichiarato
sino ad oggi.*

*Con ossequi,
Avv. Flavia M. Caradonna*

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Settore 1 “Affari Generali Personale Informatica e Contenzioso”

Servizio Affari Generali, Personale e Contenzioso

ATTESTAZIONE DELL’AVVENUTA VERIFICA DELL’INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

per l’incarico di rappresentanza e tutela legale del Libero Consorzio Comunale di Trapani nel giudizio - R.G. 1855/2023 - avanzato dinanzi al Tribunale di Trapani da COLUMBA Francesca contro questo Ente e l’Assessorato Reg.le della Sicilia, della Famiglia, delle Politiche Sociali.

[Fasc SIPI n. 875/2023]

Il Responsabile del Servizio

VISTO l’art. 53 D.lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede - al c.14 – che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all’effettiva verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

VISTO l’art. 15 del D.lgs. n.33/2013;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell’incarico di collaborazione, resa da parte dell’**avv. Caradonna Flavia Maria** all’interno della comunicazione pec introitata dall’Ente al prot n. 30665/2023, integrata con successiva prot n. 30835/2023,

VISTI il curriculum e le informazioni in possesso

ATTESTA

l’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 53 del D. lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, in riferimento all’incarico di patrocinio legale affidato al predetto **avv. CARADONNA Flavia Maria**.

Trapani

Dott.ssa Angela Maria Marino
