

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE
CIVILE

Oggetto:	Riparazione autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE 962 DT in dotazione alla squadra di Mazara del Vallo - Nomina del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione. - Autorizzazione all'Affidamento Diretto e Impegno di Spesa. - SMART C.I.G. :Z9733ADBDC -
-----------------	---

CIG: Z9733ADBDC

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1015 del 19-11-2021

N. Generale 1846 del 22-11-2021

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GIUSEPPE BONGIOVANNI;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GIUSEPPE BONGIOVANNI, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe Scalisi

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 1032 del 16-11-2021

Oggetto:	Riparazione autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE 962 DT in dotazione alla squadra di Mazara del Vallo - Nomina del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione. - Autorizzazione all'Affidamento Diretto e Impegno di Spesa. - SMART C.I.G. :Z9733ADBDC -
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- con nota prot. n.33127 del 16.11.2021 sottoscritta dal Tecnico dell'Ente - I.T. P.I. Sig. Gaspare Scalia - si è data comunicazione che l'**Autocarro NISSAN CABSTAR targato:BE962DT** in dotazione alla Squadra di Operai di Mazara del Vallo - ha subito - durante il normale svolgimento del servizio, il guasto della batteria, dell'alternatore, del filtro gasolio e dell'interruttore di accensione.
- al fine di provvedere alla riparazione il mezzo anzidetto è stato condotto presso l'Officina Meccanica dei F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. - corrente in Mazara del Vallo - P.IVA: 02380330817 - previa acquisizione di opportuno Preventivo di Spesa;
- con la medesima nota prot. n.33127/2021 - acquisito il Preventivo di Spesa n.97 prodotto in data 19.10.2021 dalla stessa **Officina Meccanica dei F.lli Giacalone** - nonché il parere di congruità dal Responsabile dell'autorimessa dell'Ente - Sig. Pietro Coppola - è stata formulata - ai sensi dell'art.36 - comma 2 - lett.a) - del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii - apposita proposta di **affidamento** del servizio per la Riparazione dell' **NISSAN CABSTAR targato: BE 962 DT** all'appena sopra citata **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. - corrente in Mazara del Vallo - Via Solferino, 30 - P.IVA: 02380330817** - per un importo complessivo preventivato in € **683,20** I.V.A. compresa - nonché l'assunzione del relativo Impegno della Spesa;

Ritenuto di dover individuare - ai sensi degli artt. 31 e 111 - comma 2 - del D. Lgs.50/2016 - le figure professionali del **Responsabile Unico del Procedimento** e del **Direttore dell'Esecuzione** rispettivamente - sentito per le vie brevi il Responsabile dell'8° Servizio "*Viabilità – Interventi in economia e Protezione Civile*" - I.D.T. Geom. Massimo Castiglione - nelle persone dell' **I.T. P.I. Sig. Gaspare Scalia** e del Responsabile dell'Aurimessa dell'Ente - **Sig. Pietro Coppola** - nonché autorizzare - ai sensi dell' art. 36 - comma 2 - lett. a) del medesimo D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. - l'affidamento del Servizio per la Riparazione ell'**Autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE962DT** - alla **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. -**

corrente in Mazara del Vallo - Via Solferino, 30 - P.IVA:02380330817 - per una spesa complessiva di **€ 320,09** - di cui € 262,37 per imponibile ed € 57,72 per I.V.A. al 22%;

Tenuto Conto che la Ditta sopra citata risulta in regola con il **D.U.R.C.**;

Precisato che la presente proposta comporta un impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

Visti :

- la Deliberazione Commissariale adottata con i poteri del Consiglio n.09 del 05.05.2021 di "Approvazione del **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)** 2021 / 2023";
- il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2021-2023 approvato con la Deliberazione Commissariale con i poteri del Consiglio n. 10 del 05.05.2021;
- il Decreto del Commissario Straordinario, adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio comunale - n. 48 del 05.05.2021 - di "Approvazione del **P.E.G.** finanziario per l'Esercizio 2021";

Dato atto:

- che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 683,20**;
- del rispetto delle prescrizioni di cui al **P.T.P.C.T.** adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n.29 del 31.03.2021, e in particolare del punto 1.11 *"Meccanismi, comuni a tutti gli uffici, di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione"* con evidenza anche:
 - a) al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento ai sensi di legge;
 - b) l'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo Smart **C.I.G.** corrispondente al **n.9733ADBDC** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, anche sugli strumenti di pagamento;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C.** ON-LINE emesso dall'**INAIL** in data 30.07.2021 con prot. **n.28647915** ed avente **scadenza di validità al 27.11.2021** - allegato al presente provvedimento - ;
- che, ai sensi dell'art. 183 - comma 9-bis - del vigente T.U.EE.LL., trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- che l'adempimento disposto all'art.1 comma 32, 1° periodo, della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", e che l'adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 Gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;

- che nella trattazione e istruttoria degli atti pervenuti si è rispettato l'ordine cronologico con riguardo all'art.11 - comma 1/ter - del D.Lgs.8/1993 convertito nella L. 68/93 e art. 159 del T.U.EE.LL. e delle Direttive Segretariali prot. n. 10599 del 24/3/2014 e prot. n. 5754 del 19.02.15;

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”

Preso Atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso Atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

Vista, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Vista la Determinazione Commissariale n.12 del 04.12.2018 che al punto 2) del dispositivo prevede “di dare atto che con decorrenza dall' 1Dicembre 2018 tutte le funzioni dirigenziali, di cui all'art.107 del D.Lgs. n.267/00, sono esercitate dal Segretario Generale, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett.d) del D.Lgs. n.267/2000, con facoltà di delega delle medesime funzioni ai Responsabili di servizio, Titolari di posizione organizzativa, fino a diversa disposizione”;

Tanto premesso e ritenuto;

P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

NOMINARE - ai sensi degli artt. 31 e 111 - comma 2- del D.Lgs. 50/2016 - il Tecnico dell'Ente **I.T. P.I. Sig. Gaspare Scalia** ed il Responsabile dell'Autorimessa dell'Ente - **Sig. Pietro Coppola** - rispettivamente **Responsabile Unico del Procedimento** e **Direttore dell'Esecuzione del Servizio** per la Riparazione dell'**Autocarro NISSAN CABSTAR targato: BE962DT** appartenente al parco macchine di quest'Amministrazione ed utilizzato per il trasporto mezzi ed Operai della Squadra di Mazara del Vallo relativamente all'8° **Servizio Tecnico Viabilità - Interventi in Economia e Protezione Civile** ;

AUTORIZZARE - ai sensi dell'art. 36 - comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. - il **Responsabile Unico del Procedimento** - come sopra nominato - a procedere all'Affidamento Diretto del Servizio di riparazione di cui sopra alla **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. - corrente in Mazara del Vallo - P.IVA:02380330817** - per un importo complessivo pari ad **€ 683,20 I.V.A. compresa** - giusta Preventivo di Spesa n.97 del 19.10.2021 prodotto dalla medesima **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C.**- compiegato alla nota prot. n.33127 del 16.11.2021;

IMPEGNARE - ai sensi dell'art. 163 - comma 5 - del D.Lgs. 267/00 - come sostituito dall'art. 74 del D.Lgs.118/2011, la complessiva spesa di **€ 683,20** - di cui € 560,00 per imponibile ed € 123,20 per I.V.A. al 22%- in favore della **Officina Meccanica F.lli Giacalone S.N.C. di Giacalone Leonardo & C. - corrente in Mazara del Vallo - Via Solferino, 30 - P.IVA:02380330817** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Fase della Spesa - Classificazione d.lgs. 118/2011						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente / non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	Importo (2021)
1.10.5.3	U.1.03.02.09.001	RICORRENTE	4462	<i>Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari</i>	-----	€ 683,20

DARE ATTO :

- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 30.07.2021 con prot. **n.28647915** ed avente **scadenza di validità al 27.11.2021** - allegato al presente provvedimento - ;
- che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/Responsabile del Settore Finanziario;

- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

NOTIFICARE il presente provvedimento ai Dipendenti individuati nelle rispettive qualità di **R.U.P.** e **Direttore dell'Esecuzione** per gli adempimenti consequenziali;

DARE ATTO che è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs.33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente” con il seguente percorso: sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”/“Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi”e sottosezione “Bandi di Gara e Contratti” – “Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori” - “Delibera a Contrarre”;

inoltre per le medesime finalità e ai sensi del D. Lgs.33/2013 è possibile consultare le relative informazioni nella sezione “Amministrazione Trasparente” come segue:

- Per incarichi nella sottosezione “Personale”/“Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti);
- Per altre informazioni nella sottosezione “Bandi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
GIUSEPPE BONGIOVANNI
