

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

## SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

PROGRAMMAZIONE OO.PP - CONCESSIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
DELLE STRADE PROVINCIALI

<b>Oggetto:</b>	Nomina Staff Progettazione e D.L., approvazione progetto e atti di gara. Autorizzazione a contrarre, delega per le procedure di gara e impegno di spesa per i "Lavori urgenti di adeguamento ed adattamento in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 Liceo Scientifico Statale P. Ruggeri di Marsala" - CIG 8995485D0B - CUP H87H21004260006
-----------------	---

**CIG:**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1152 del 13-12-2021

N. Generale 2066 del 14-12-2021

### Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, ANGELA VOLO;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento ANGELA VOLO, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Giuseppe Scalisi

---

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

## SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

PROGRAMMAZIONE OO.PP - CONCESSIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
DELLE STRADE PROVINCIALI

Preliminare n. 1171 del 09-12-2021

<b>Oggetto:</b>	Nomina Staff Progettazione e D.L., approvazione progetto e atti di gara. Autorizzazione a contrarre, delega per le procedure di gara e impegno di spesa per i "Lavori urgenti di adeguamento ed adattamento in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 Liceo Scientifico Statale P. Ruggeri di Marsala" - CIG 8995485D0B - CUP H87H21004260006
-----------------	---

### Il Responsabile del Procedimento

#### Premesso che:

- al fine di recuperare spazi didattici presso l'Istituto scolastico Liceo Scientifico Statale "P.Ruggeri" di Marsala, utili a garantire il distanziamento in ragione dell'attuale emergenza sanitaria da COVID 19, in seguito ad appositi sopralluoghi da parte dei tecnici del Settore Edilizia è stata prevista la realizzazione di una serie di opere edili ed impiantistiche volte a rifunzionalizzare, per uso uffici, gli spazi presenti nell'ex casa del custode della struttura scolastica stessa nonché la rivisitazione degli attuali spazi di segreteria, presenti nel corpo principale, da destinare ad attività didattiche;
- con nota prot. n. 34354 del 25/11/2021, come reinoltrata, con modifiche ed integrazioni, con messaggio SIPI n. 1511232 del 1/12/2021, agli atti, l'IDT Geom. Antonino Fontana, facente funzioni di RUP, ha trasmesso apposito progetto, redatto dal Funzionario Tecnico, nonché Responsabile del Servizio Edilizia, Arch. Antonino Gandolfo, denominato "Lavori urgenti di adeguamento ed adattamento in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 – Liceo Scientifico Statale P. Ruggeri di Marsala", dell'importo complessivo di € 100.000,00, di cui € 71.575,45 per lavori a base d'asta, € 7.274,86 per costi speciali della sicurezza ed € 21.149,69 quali somme a disposizione dell'Amministrazione, come da quadro economico di seguito riportato:

<b>A) LAVORI A MISURA</b>	<b>€ 78.850,31</b>
di cui: Costi speciali della sicurezza	€ 7.274,86
Importo totale dei lavori soggetti a ribasso	<u>€ 71.575,45</u>

**INCIDENZA MANODOPERA (34,875 %) 27.498,66**

#### B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMM.NE

1. Imprevisti	€ 0,00
2. Competenze tecniche Art. 113 c.2 D.Lgs. 50/2016	€ 1.577,01
3. Collaudo tecnico amministrativo, compreso IVA 22% e cassa 4%	€ 0,00
4. Spese per pubblicità	€ 0,00
5. Autorità di vigilanza	€ 225,00
6. Oneri di accesso a discarica	€ 2.000,62
7. IVA sui lavori ed eventuali altre imposte 22%	<u>€ 17.347,07</u>

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

SOMMANO € 21.149,69

**IMPORTO TOTALE PROGETTO (A + B) € 100.000,00**

- con la superiore nota il Geom. Antonino Fontana, n.q. di RUP, in uno al progetto, costituito dai seguenti elaborati:
  - P.E.01 Inquadramento urbanistico
    - Corografia (scala 1:25.000)
    - Stralcio CTR (scala 1:10.000)
    - Stralcio ortofoto (scala 1:5.000)
    - Stralcio catastale (scala 1:2.000)
  - P.E.02.1 Planimetria P.T. –Edificio centrale –stato di fatto (scala 1:100)
  - P.E.02.2 Planimetria P.T. –Edificio centrale –tavola degli interventi (scala 1:100)
  - P.E.02.3 Planimetria P.T. –Edificio centrale –stato di progetto (scala 1:100)
  - P.E.02.4 Prospetti e sezioni - Edificio centrale (scala 1:100)
  - P.E.02.4bis Prospetti e sezioni - Edificio centrale (scala 1:100)
  - P.E.03.1 Planimetria P.T. –Ex casa custode –Stato di fatto (scala 1:100)
  - P.E.03.2 Planimetria P.T. –Ex casa custode –tavola degli interventi (scala 1:100)
  - P.E.03.3 Planimetria P.T. –Ex casa custode –stato di progetto (scala 1:100)
  - P.E.03.4 Prospetti e sezioni –Ex casa custode (scala 1:100)
  - P.E.03.5 Prospetti e sezioni –Ex casa custode –tavola degli interventi (scala 1:100)
  - P.E.04 Relazione tecnica generale
  - P.E.05 Relazione tecnica specialistica impianto elettrico
  - P.E.06 Cronoprogramma
  - P.E.07 Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti
  - P.E.08 Computo metrico estimativo
  - P.E.09 Analisi dei prezzi
  - P.E.10 Elenco dei prezzi unitari
  - P.E.11 Stima incidenza della manodopera
  - P.E.12 Quadro economico
  - P.E.13 Schema di contratto e Capitolato speciale d'appalto
  - PSC PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

ha inoltrato la seguente documentazione:

- Verifica
- Validazione
- Parere tecnico
- Schema Disciplinare di gara
- Schema Bando di gara
- Modelli allegati al Bando n. 4.

**Tenuto conto che**, al fine della approvazione del superiore progetto in linea amministrativa, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. ed ii., come espressamente previsto all'art. 27 del D.Lgs. 50 del 18/4/2016 e ss. mm. ed ii.:

- le funzioni di Responsabile del Procedimento e Verificatore, previsti rispettivamente agli artt. 31 e 26 del D. Lgs. 50/2016, sono state svolte da personale interno all'Amministrazione e precisamente dall'IDT Geom. Antonino Fontana;
- la progettazione esecutiva, di cui all'art. 24 del sopra citato D. Lgs. 50/2016 è stata curata dal Funzionario Tecnico Arch. Antonino Gandolfo, anch'esso dipendente di ruolo di questo Ente;
- il progetto risulta verificato, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii., in data 25/11/2021 in contraddittorio tra il RUP/Verificatore ed il tecnico Progettista, come sottoscritto in data 1/12/2021;
- il progetto risulta validato dallo stesso RUP, ai sensi dell'art. 26, c. 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii., in data 25/11/2021 come sottoscritto in data 1/12/2021;
- il RUP, ai sensi dell'art. 5, c. 3, della L.R. 12/2011, ha espresso parere tecnico favorevole;
- occorre costituire l'Ufficio Direzione Lavori, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. 50/2016, tenendo

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

conto di quanto indicato con la citata nota protocollo n. 34354 del 25/11/2021, ove si individuano:

- Arch. Antonino Gandolfo: Direttore dei Lavori
  - Geom. Giovanna Bertolino: Direttore Operativo
  - Sig. Giuseppe Angileri: Ispettore di Cantiere
  - Dott.ssa Angela Volo: collaboratrice amm.va di supporto al RUP;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, l'IDT Geom. Antonino Fontana, facente funzioni di Responsabile del Procedimento, ha provveduto ad attivare il **C.I.G. 8995485D0B** ed il **C.U.P. H87H21004260006**, da riportare obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L.136/2010, come modificato dalla L. n.217/2010 di conversione del D.L. n.187/2010, anche sugli strumenti finanziari.

**Accertato** che la spesa complessiva di € 100.000,00 trova copertura nel Cap. 8952 "Lavori urgenti di adattamento funzionale presso il Liceo Scientifico di Marsala connessi all'emergenza COVID-19 (Avanzo Amm.ne)".

**Tenuto conto** che per l'espletamento delle procedure di affidamento dei lavori di cui sopra il facente funzioni di RUP ha chiesto di formalizzare l'autorizzazione a contrarre con procedura da svolgersi nella piattaforma telematica dell'Ente ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii. (procedura aperta), con il criterio del massimo ribasso ai sensi dell'art. 36, c. 9/bis, del medesimo D.Lgs..

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 8, c. 1, lett. c), della L. 120/2020 e ss.mm.ii., che richiama l'art. 60, c. 3, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed al fine, quindi, di rispettare i tempi di pubblicazione degli atti di gara, giusta Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate, il RUP ha fissato gli stessi in **gg. 26** dalla pubblicazione all'Albo Pretorio e nella piattaforma telematica dell'Ente.

**Considerato che** le relative attività di espletamento della gara e la formalizzazione di tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipula del contratto, secondo ordinamento dell'Ente, possono essere delegate al Responsabile pro-tempore dello Staff Intersettoriale Gare e Contratto.

**Visti** i Decreti Commissariali con i poteri del Consiglio n. 9 e n. 10 del 5/5/2021 e il Decreto Commissariale con i poteri del Presidente n. 48 di pari dati con i quali sono stati approvati rispettivamente il DUP, il Bilancio di Previsione 2021-2023 e il PEG Finanziario 2021-2023 e il Decreto Commissariale con i poteri del Presidente n. 129 del 28/10/2021 di approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi e della performance 2021/2023.

**Dato atto che:**

- ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche dalle quali risulta che il presente provvedimento comporterà riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente pari ad € 100.000,00.

**Dato atto** del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.P.C.T. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n. 29 del 31/3/2021, e in particolare del punto 1.11 "Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici" con evidenza anche:

- al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento e di risposta alle istanze dei cittadini (rispetto ordine cronologico di protocollo dell'istanza) ai sensi di legge e come da procedimenti comunicati e pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente";

- l'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge.

**Visto** l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile) - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...”.

**Preso atto** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze).

**Preso atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure.

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”.

**Visti:**

- la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'ordinamento degli enti locali in vigore;
- in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella presente proposta;
- il D.Lgs. 118/2011 in merito in merito alla riclassificazione dei Capitoli secondo il nuovo piano dei conti.

Per quanto sopra:

## **PROPONE**

**Prendere atto** e quindi formalizzare, con il presente provvedimento, ai sensi degli artt. 31 e 26 del D.Lgs. 50/2016, la nomina dell'IDT Geom. Antonino Fontana quale RUP e Verificatore del progetto relativo ai “Lavori urgenti di adeguamento ed adattamento in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 – Liceo Scientifico Statale P. Ruggeri di Marsala”, dell'importo complessivo di € 100.000,00, di cui € 71.575,45 per lavori a base d'asta, € 7.274,86 per costi speciali della sicurezza ed € 21.149,69 quali somme a disposizione dell'Amministrazione, trasmesso dallo stesso, per la relativa approvazione amministrativa, con nota protocollo n. 34354 del 25/11/2021.

**Prendere atto** e quindi formalizzare, con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

50/2016, la nomina del Funzionario Tecnico Arch. Antonino Gandolfo quale progettista dell'intervento di cui al superiore punto.

**Costituire**, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, l'Ufficio di Direzione Lavori, individuando:

- Arch. Antonino Gandolfo: Direttore dei Lavori
- Geom. Giovanna Bertolino: Direttore Operativo
- Sig. Giuseppe Angileri: Ispettore di Cantiere
- Dott.ssa Angela Volo: collaboratrice amministrativa di supporto al RUP.

**Approvare**, in linea amministrativa, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. ed ii., come espressamente previsto all'art. 27 del D.Lgs. 50 del 18/4/2016, il superiore progetto, trasmesso con la nota prot. n. 34354 del 25/11/2021, costituito dai seguenti elaborati:

- P.E.01 Inquadramento urbanistico
  - Corografia (scala 1:25.000)
  - Stralcio CTR (scala 1:10.000)
  - Stralcio ortofoto (scala 1:5.000)
  - Stralcio catastale (scala 1:2.000)
- P.E.02.1 Planimetria P.T. –Edificio centrale –stato di fatto (scala 1:100)
- P.E.02.2 Planimetria P.T. –Edificio centrale –tavola degli interventi (scala 1:100)
- P.E.02.3 Planimetria P.T. –Edificio centrale –stato di progetto (scala 1:100)
- P.E.02.4 Prospetti e sezioni - Edificio centrale (scala 1:100)
- P.E.02.4bis Prospetti e sezioni - Edificio centrale (scala 1:100)
- P.E.03.1 Planimetria P.T. –Ex casa custode –Stato di fatto (scala 1:100)
- P.E.03.2 Planimetria P.T. –Ex casa custode –tavola degli interventi (scala 1:100)
- P.E.03.3 Planimetria P.T. –Ex casa custode –stato di progetto (scala 1:100)
- P.E.03.4 Prospetti e sezioni –Ex casa custode (scala 1:100)
- P.E.03.5 Prospetti e sezioni –Ex casa custode –tavola degli interventi (scala 1:100)
- P.E.04 Relazione tecnica generale
- P.E.05 Relazione tecnica specialistica impianto elettrico
- P.E.06 Cronoprogramma
- P.E.07 Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti
- P.E.08 Computo metrico estimativo
- P.E.09 Analisi dei prezzi
- P.E.10 Elenco dei prezzi unitari
- P.E.11 Stima incidenza della manodopera
- P.E.12 Quadro economico
- P.E.13 Schema di contratto e Capitolato speciale d'appalto
- PSC PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

debitamente verificato e validato in data 25/11/2021 dall'IDT Geom. Antonino Fontana n.q. di RUP e Verificatore, come si evince dalla seguente documentazione allegata alla sopra detta nota:

- Verifica
- Validazione
- Parere tecnico

e il cui quadro economico risulta così articolato:

<b>A) LAVORI A MISURA</b>	<b>€ 78.850,31</b>
di cui: Costi speciali della sicurezza	€ 7.274,86
Importo totale dei lavori soggetti a ribasso	<u>€ 71.575,45</u>
 <b>INCIDENZA MANODOPERA (34,875 %)</b>	 <b>27.498,66</b>
 <b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMM.NE</b>	
1. Imprevisti	€ 0,00
2. Competenze tecniche Art. 113 c.2 D.Lgs. 50/2016	€ 1.577,01
3. Collaudo tecnico amministrativo, compreso IVA 22% e cassa 4%	€ 0,00

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

4. Spese per pubblicità	€	0,00
5. Autorità di vigilanza	€	225,00
6. Oneri di accesso a discarica	€	2.000,62
7. IVA sui lavori ed eventuali altre imposte 22%	€	<u>17.347,07</u>
<b>SOMMANO</b>	<b>€</b>	<b>21.149,69</b>

**IMPORTO TOTALE PROGETTO (A + B) € 100.000,00**

**Prendere atto** che il Responsabile del Procedimento, ha provveduto ad attivare il **C.I.G. 8995485D0B** ed il **C.U.P. H87H21004260006**, da riportare obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L.136/2010, come modificato dalla L. n.217/2010 di conversione del D.L. n.187/2010, anche sugli strumenti finanziari.

**Autorizzare a contrarre**, così come rappresentato dal R.U.P. con la richiamata nota prot. n. 34354 del 25/11/2021, tramite procedura da svolgersi nella piattaforma telematica dell'Ente ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii. (procedura aperta), con il criterio del massimo ribasso ai sensi dell'art. 36, c. 9/bis, del medesimo D.Lgs. approvando, quindi, i seguenti atti di gara, che allegati al presente provvedimento, ne divengono parte integrante:

- Schema Disciplinare di gara
- Schema Bando di gara
- Modelli allegati al Bando n. 4.

**Delegare** il Responsabile dello Staff Intersettoriale "Gare e Contratti" pro-tempore per lo svolgimento e la formalizzazione di tutti gli adempimenti connessi alla svolgimento della procedura di gara, fino alla stipula del contratto.

**Stabilire che**, ai sensi dell'art. 8, c. 1, lett. c), della L. 120/2020 e ss.mm.ii., che richiama l'art. 60, c. 3, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., giusta Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate, i tempi di pubblicazione degli atti di gara, decorrenti dall'inserimento nell'Albo Pretorio e nella piattaforma telematica dell'Ente, sono fissati in gg. 26.

**Procedere** alla prenotazione dell'impegno della complessiva somma di **€ 100.000,00** come di seguito specificato:

Fase della spesa –Classificazione D.Lgs. n. 118/2011					
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente / non ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo (anno 2021)
<b>2.4.6.2.</b>	<b>U.2.02.01.09.003</b>	<b>non ricorrente</b>	<b>8952</b>	Lavori urgenti di adattamento funzionale presso il Liceo Scientifico di Marsala connessi all'emergenza COVID-19 (Avanzo Amm.ne)	<b>€ 100.000,00</b>

**Dare atto** che l'impegno definitivo verrà formalmente assunto a seguito di affidamento del servizio alla ditta aggiudicataria, previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/Responsabile del Settore/Servizio Finanziario-

**Dare atto** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

**Dare atto** che stato accertato, che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs.267/2000”.

**Notificare** il presente provvedimento agli interessati per le competenze derivanti dallo stesso, ivi compreso al RUP e al Responsabile pro-tempore dello Staff Intersettoriale Gare e Contratti.

**Dare atto** che è possibile consultare il provvedimento on-line nella sezione “Albo Pretorio” e, per le finalità ed ai sensi del D.Lgs.33/2013, sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, con i seguenti percorsi:

→ “Bandi di gara e contratti” / “[Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura](#)” / “[Delibera a contrarre](#)”

→ “Personale” / “Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti)

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**ANGELA VOLO**

---